



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

اسناد مناقصه عمومی

عنوان پروژه: انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

دعوتنامه شرکت در مناقصه

بسمه تعالی

دعوت نامه شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله ای به همراه ارزیابی فنی بازرگانی

۱- موضوع مناقصه: انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

۲- محل اجرای کار:

استان کرمان، شهرستان سیرجان، منطقه معدنی و صنعتی گل گهر

۳- مبلغ برآورد کار:

برآورد عملیات اجرایی عبارت است از ۳۲۵،۹۵۰،۶۵۴ ریال .

۴- مدت اجرای کار:

۶ ماه شمسی

۵- کارفرما:

شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

۶- دستگاه نظارت:

متعاقباً اعلام می گردد.

۷- دستگاه مناقصه گزار:

شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

۸- اعتبار طرح :

اعتبار طرح از محل طرح های غیر عمرانی می باشد.

۹- تضمین شرکت در مناقصه:

شرکت کننده در مناقصه باید مبلغ (به عدد) ۴۸۲،۷۴۷،۵۱۷ ریال به عنوان سپرده شرکت در فرایند ارجاع کار به صورت ضمانتنامه بانکی براساس آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۲/۰۲ و مطابق فرم ضمانتنامه شماره ۱ ضمیمه اسناد مناقصه که توسط یکی از بانک های مجاز ایرانی صادر و تأیید شده و برای مدت ۹۰ روز از تاریخی که برای گشودن پیشنهادات مناقصه تعیین گردیده اعتبار داشته و در هر سررسید بدون نیاز به درخواست کتبی اداره کل بمدت سه ماه قابل تمدید باشد تهیه و به همراه پیشنهاد خود تسلیم نماید



سفته به مبلغ : ۶۰۳،۴۳۴،۳۹۷ ریال

توجه: چک و سایر اوراق جز ضمانت نامه بانکی و سفته مورد قبول کارفرما نمی باشد.

شماره شب: ۱۰۰۱۰۸۰۳۵۰۱۱۱۲۳۸۰۲۲۰۱۰ (جهت واریز وجه)

شناسه ملی شرکت : ۱۴۰۰۴۸۵۶۸۷۴

شماره اقتصادی شرکت : ۴۱۱۴۷۸۵۷۶۵۷۷

کد پستی شرکت ۷۸۱۷۸۱۷۹۳۸

۱۰- معرفی نامه دریافت اسناد مناقصه:

اسناد و مدارک مناقصه فقط به نماینده مناقصه گر با ارائه معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز تحویل خواهد شد.

۱۱- بررسی موضوع و اسناد مناقصه:

۱- مناقصه گر باید، قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، مانند حمل و نقل، وضع راههای دسترسی، بنادر، محل و موقعیت کارگاه و حوالی آن، شرایط محلی، قوانین و مقررات نافذ و جاری آن، به دست آورد. مناقصه گر، پس از تسلیم پیشنهاد، نمی تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند.

۲- هر یک از مناقصه گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می تواند بصورت کتبی مناقصه گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. اگر به نظر مناقصه گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، منعکس کند و در صورت اقتضاء پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. مناقصه گزار به درخواستهای اولیه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه، که در مهلت مقرر دریافت کند، کتباً پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقصه گزار و شرح پرسش یا اشکالها، برای تمام شرکت کنندگان در مناقصه که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده اند، بطور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهارنظر مناقصه گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه، از نظر وی تلقی خواهد شد.

۱۲- تجدیدنظر در اسناد مناقصه و صدور الحاقیه:

۱- مناقصه گزار، می تواند تا هفت (۷) روز پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها، در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی شرکت کنندگان در مناقصه، یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاحدید خود، با صدور الحاقیه هایی، در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاندازد.

۲- هر گاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر کارهای موضوع مناقصه باشد، باید مراتب طی الحاقیه ای به شرکت کنندگان در مناقصه اعلام گردد و فرصت کافی برای اعمال اصلاح و تغییر، به ایشان داده شود. شرکت کنندگان در مناقصه باید بی درنگ وصول الحاقیه را اعلام کنند و چنین فرض خواهد شد که اطلاعات درج شده در آن، از سوی آنها مورد توجه قرار خواهد گرفت.

۳- الحاقیه ها، اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می گردند.

۱۳- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها:

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، ساعت ۱۳:۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۶ می باشد.

۰۹۱۳۱۴۲۰۶۴۲ آقای بلوردی سوالات حقوقی

۰۹۱۳۵۰۳۰۷۴۷ آقای مهندس راد سوالات فنی و تخصصی

۱۴- نشانی محل تسلیم پیشنهادها:

سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز مجتمع معدنی و صنعتی گل گهر- شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

۱۵- امضاء اسناد:

تمام اسناد مناقصه، از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود.

توجه:

هر گونه اصلاح، تغییر، انصراف پس از تحویل پاکت ها امکان پذیر نمی باشد و منجر به ضبط ضمانت نامه بانکی می شود.

پاکت های فاقد لاک و مهر تحویل آن ها امکان پذیر نمی باشد.

پاکت های حتما باید حضوری و توسط نماینده تحویل دبیرخانه این شرکت گردد

۱۶- اختیار در رد یا قبول پیشنهادها:

دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس قانون برگزاری مناقصات به شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۸۳/۱۱/۱۷ و دیگر مقررات تعیین می شوند.

چنانچه شرکت مرتکب یکی از اعمال مندرج دریندهای ماده (۱) آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی موضوع تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۷۴-۳۰ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ و اصلاحیه های بعدی آن شود، سازمان در رد پیشنهادها مرتبط مختار است.

۱۷- نحوه انجام مناقصه:

مناقصه بصورت یک مرحله ای همراه با ارزیابی فنی بازرگانی برگزار می شود. که امتیاز آن حداقل ۶۰ می یباشد.

۱۸- ظرفیت ارجاع کار:

در صورتی که مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهایی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده اید و هنوز به سازمان برنامه و بودجه اعلام نشده، از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز شما تجاوز می نماید. مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار و دفتر امور سازندگان و مناقصه گران سازمان برنامه و بودجه کشور اطلاع دهید. مشارکت شما در این مناقصه موکول به تایید دفتر مزبور می باشد. در صورتی که مراتب فوق را رعایت نکرده و به تسلیم پیشنهاد مبادرت نمایید، پیشنهاد شما از درجه اعتبار ساقط است و برای بار اول مشمول اخطار کتبی و برای بار دوم تا شش ماه در صورت تکرار تا یک سال از فهرست های سازمان برنامه و بودجه کشور حذف و از ارجاع کارها محروم خواهید گردید.

۱۹- نوع، نحوه و میزان اخذ تضمین:

نوع، نحوه و میزان اخذ تضمین و پرداخت پیش پرداخت و حسن انجام کار بر اساس مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران می باشد.

تعدیل آحاد بهاء: قیمت های واحد مربوط به عملیات موضوع قرارداد تا پایان مدت قطعی بوده و مشمول تعدیل آحاد بهاء نمی گردد.

۲۰- عوارض و مالیات ها:

پروژه تابع ضوابط و مقررات حاکم بر طرح های غیر عمرانی می باشد. کسور قانونی براساس ضوابط مربوطه از صورت وضعیت های کارکرد کسر خواهد شد.

۲۱- تسهیلات و امکانات ویژه:

کارفرما فقط امکانات و تسهیلات پیش بینی شده در شرایط خصوصی پیمان را در اختیار مناقصه گر قرار خواهد داد.

۲۲- سایر شرایط:

سایر شرایط تابع مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران و شرایط مناقصه، عمومی و خصوصی پیمان می باشد.

امضای مجاز مناقصه گر

تاریخ: / /

امضای دستگاه مناقصه گزار

تاریخ: / /



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

شرایط مناقصه

۲-۱- شرایط مناقصه

۲-۲- تعهد نامه پیشنهاد دهنده درمورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

۲-۳- تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد ومدارک عمومی مناقصه و پیمان

۲-۴- برگ پیشنهاد قیمت

۲-۵- فرم خود اظهاری (ظرفیت آماده به کار)

موضوع مناقصه: انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

علاوه بر مراتبی که در مشخصات مناقصه و شرایط عمومی شرکت در این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروح زیر نیز مورد عمل قرار خواهد گرفت.

۱- پیشنهاددهنده میبایست مدارک و مستندات مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه را مطابق با مفاد همین بند از دستورالعمل که در ادامه به آن اشاره خواهد شد در پاکتهایی که با حروف "الف"، "ب" و "ج" مشخص می گردند قرار دهد.

۱-۱- پاکت "الف": این پاکت که مربوط به ضمانتنامه شرکت در مناقصه می باشد حاوی اصل قبض رسید سپرده نقدی یا اصل ضمانتنامه شرکت در مناقصه به شرح و مبلغ تعیین شده در ماده "تضمین شرکت در مناقصه" این دستورالعمل خواهد بود.
۲-۱- پاکت "ب": این پاکت مربوط به "ارزیابی فنی بازرگانی پیشنهاددهنده" بوده و مدارک و مستندات به شرح ذیل میبایست پس از مهر و امضاء اصل مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده در یک نسخه کاغذی اصل و یک نسخه اسکن شده نسخه اصل بر روی CD در پاکت مذکور قرار داده شده و تسلیم مناقصه گزار گردند:

۱-۲-۱. اسناد مناقصه بدون هیچگونه کمبود و نقصان.

۲-۲-۱. گواهینامه تأیید صلاحیت صادر شده توسط سازمان برنامه و بودجه کشور

۳-۲-۱. کد اقتصادی

۴-۲-۱. رونوشت مصدق اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور

۵-۲-۱. فرمها، تعهدنامهها، پرسشنامهها و برنامه زمانبندی تکمیل شده مربوط به "ارزیابی فنی بازرگانی پیشنهاددهنده" به همراه ضامائم مورد نیاز.

۶-۲-۱. الحاقیه های صادر شده توسط کارفرما.

۳-۱- پاکت "ج": این پاکت مربوط به **پیشنهاد مالی** بوده و مدارک و مستندات به شرح ذیل میبایست پس از مهر و امضاء اصل مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده در پاکت مذکور قرار داده شده و تسلیم مناقصه گزار گردند:

۱-۳-۱. فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده.

۲-۳-۱. جداول فهرست مقادیر و قیمتهای تکمیل شده به همراه برگ های تجزیه بها که میبایست مطابق فرمهای دستورالعمل نحوه ارائه تجزیه بها تکمیل گردد.

۲- هر یک از سه پاکت "الف"، "ب" و "ج" باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در یک لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری تحویل مناقصه گزار گردند. روی هر یک از پاکتهای مذکور و لفاف آنها نام و نشانی پیشنهاددهنده، شماره و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد. هر یک از پاکتها و لفاف آنها میبایست توسط پیشنهاددهنده مهر و امضاء اصل گردند.

۳- دقت شود هیچگونه پیشنهاد قیمتی در پاکت های "الف" و "ب" نباید گذارده شود. در صورت رعایت نشدن این موضوع توسط پیشنهاددهنده، پیشنهاد مذکور مردود بوده و پیشنهاد دهنده از مناقصه حذف خواهد شد.

۴- در صورتیکه در متن پیشنهادها قلم خوردگی و یا تراشیدگی یا پاک شدگی یا تغییر در عبارات و ارقام باشد محل آن به مهر و امضاء اصل و تعهدآور پیشنهاددهنده رسیده باشد. در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.

۵- در صورتی که یک یا چند قسمت از اسناد و مدارک مناقصه به امضاء پیشنهاددهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاددهنده تلقی خواهد شد.

۶- نحوه گشایش پیشنهادهای

- ۶-۱- در تاریخ گشایش پیشنهادهای ابتدا پاکت "الف" (ضمانت نامه و الحاقیه های بعد آن) گشوده می شود. در صورتی که محتوای پاکت "الف" به ترتیب تعیین شده در بند "تضمین شرکت در مناقصه" کامل نباشد پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت "ب" و "ج" عیناً به صورت ناگشوده به مناقصه گر باز گردانده خواهد شد.
- ۶-۲- در مرحله بعد پاکت "ب" مربوط به ارزیابی فنی بازرگانی پیشنهاددهنده گشوده و پس از بررسی اولیه مدارک تحویل کمیته فنی بازرگانی خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت به ترتیب تعیین شده در اسناد ارزیابی فنی بازرگانی تکمیل نگردد پاکت "ج" بدون که گشوده شود به پیشنهاد دهنده برگشت داده می شود. پس از اعلام امتیازات کسب شده مناقصه گران توسط کمیته فنی و بازرگانی پاکت "ج" باز خواهد شد و کمیسیون مناقصه در مورد مناسب ترین پیشنهاد تصمیم خواهد گرفت.
- ۷- هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا سه روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه، مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.
- ۸- هر گونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک قرارداد منظور خواهد شد.
- ۹- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تغییر نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادهای برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات، مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادهای را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنها فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.
- ۱۰- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار، مطابق با شرح خدمات مرتبط، به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود. و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.
- ۱۱- برنده مناقصه باید حداکثر تا هفت روز پس از ابلاغ کارفرما به او، با سپردن تضمین اجرای تعهدات براساس قیمت پیشنهادی خود، به انعقاد قرارداد مبادرت نماید. در غیر این صورت تضمین شرکت او در مناقصه، بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچ گونه اعتراضی ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت او هم به نفع کارفرما ضبط می شود مناقصه تجدید خواهد شد.
- ۱۲- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی، بلافاصله مسترد می شود.
- ۱۳- نشانی پیشنهاد دهنده همان است که در پشت پاکت مناقصه ذکر شده و هر گونه مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد گردید مگر آنکه هر گونه تغییری در نشانی قبلاً و به صورت کتبی به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده شده باشد.
- ۱۴- سایر اطلاعات و شرایط مناقصه در اسناد مندرج است.
- ۱۵- پیشنهاد دهنده باید در کلیه مکاتبات خود به موضوع مناقصه اشاره نماید.

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز

نام و امضای دستگاه مناقصه گزار

تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ: / /

تاریخ: / /

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط به مناقصه: انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی
حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در
قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمیباشد و چنانچه
خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق
را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده
شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا
تحويل موقت) باثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در
این پیمان سهام و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که
قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر
اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده به تشخیص کارفرما می باشد. این پیشنهاد
دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت
مشمول قانون مزبور گردد و مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را
فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوط را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در
اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این
پیشنهاد دهنده اعلام میدارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در
صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:

بسمه تعالی

تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان

مربوط به مناقصه : انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی
حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

الف- بدینوسیله تأیید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخرین اوراق، نشان
دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه ها، دستورالعمل ها، بخشنامه
ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل میباشد.

ب- همچنین بدینوسیله تأیید می نماید که اسناد و مدارک موضوع بند «ج» ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه
و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و پیمان، مورد قبول این پیشنهاد
دهنده بوده، تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می
شود.

ج- فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان مطابق جدول پیوست بوده است.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

مقررات مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیتهای ناشی از پیمان و مناقصه ،
مورد تأیید و قبول این مناقصه گزار و کارفرما نیز بوده و در این مناقصه و پیمان بدان عمل خواهد شد.

نام و امضای کارفرما (در پیمان)

نام و امضای مناقصه گزار (در مناقصه)

بسمه تعالی

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی عمومی نقشه های کلی و تفصیلی اجرائی، فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه) انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی و پس از بازدید از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که :

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و

پیمان به مبلغ	(به حروف)	ریال انجام دهم.
	(به عدد)	

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرارگیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شود تعهد می نمایم که :

الف - اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه
تض - مین انج - ام تعهدات - داکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ - بخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای
تعطیل) تسلیم نمایم.

ب - ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و
کلیه کارهای موضوع پیمان از جمله جابجایی تاسیسات و رفع معارض را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه
باتمام برسانم.

۳- تأیید می نمایم که کلیه ضmann اسناد و مدارک مناقصه جزو لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۵- تحت عنوان ضمیر شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله پیمان و
تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین موضوع بند ۱۰ دعوتنامه را به نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته ام.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ : / /

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده.

اسناد مناقصه

انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی



پیوست شماره ۲- فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد میگردد در تاریخ برای مشارکت در مناقصه در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده د ارا می باشم.

مبالغ به میلیون ریال

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه سازمان برنامه و بودجه کشور ظرفیت آماده بکار مذکور را تایید ننماید، مسولیت تاخیردر اجرای پروژه بعهده پیمانکار بوده است و مطابق دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

تاریخ

امضاء مجاز و تعهد آور

این برگ جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت، به پیمانکار تحویل گردد و پس از تکمیل شدن آن توسط پیمانکار پیشنهاد دهنده، در پاکت ب قبل از افتتاح پیشنهاد مورد بررسی قرار گرفته و به همراه اسناد و مدارک مورد نیاز به سازمان برنامه و بودجه ارسال گردد



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

نمونه فرم ضمانتنامه ها و بیمه نامه ها

بسمه تعالی

ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار

(کاربری شماره یک)

نظر به اینکه نام مناقضی باشناسه حقوقی/حقوقی به نشانی کد پستی
مایل است در ارجاع کار/مناقصه/ مزایده موضوع ارجاع کار
شرکت نماید ،

نام ضامن از نام مناقضی در مقابل نام کارفرما/بنفتم برابر مبلغ ریال لازم تضمین
تعهد می نماید چنانچه نام کارفرما/ بنفتم به نام ضامن اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده
نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از اعضای
پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استکاف نموده است ، تا میزان ریال لازم حرمیعی را که
 نام کارفرما/بنفتم لیه نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/بنفتم اینکه
احتیاجی به اثبات استکاف یا اقامه دلیل ویا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا
حواله کرد نام کارفرما/ بنفتم بپردازد

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهدها معتبر می باشد
این مدت بنایه درخواست کتبی نام کارفرما/بنفتم رای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نام ضامن
تواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام مناقضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نام ضامن
را موفق به تمدید نماید ، نام ضامن متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج
شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ بنفتم پرداخت کند.
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی نام کارفرما/بنفتم مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به
خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار واگهی در روزنامه
کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

دفتر ثبت دولت

بسمه تعالی

ضمانتنامه انجام تعهدات

(کاربری شماره دو)

نظر به اینکه نام مناقضی باشناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی به نام ضامن اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را یا نام کارفرما/بنفتم دارد از نام مناقضی در مقابل نام کارفرما/بنفتم برای مبلغ ریال/لرز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که نام کارفرما/بنفتم کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به نام ضامن اطلاع دهد که نام مناقضی از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا میزان ریال/لرز ، هر مبلغی را که نام کارفرما/بنفتم مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/بنفتم یا تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد ، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/بنفتم بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی واصله نام کارفرما/بنفتم قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام مناقضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/بنفتم پرداخت کند .

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت

بسمه تعالی

ضمانتنامه پیش پرداخت

(کاربری شماره سه)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نام ضامن اطلاع داده است که قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار
آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با نام کارفرما/پیمانکار منعقد نموده است و قرار است مبلغ
ریال ارز به عنوان پیش پرداخت به نام متقاضی پرداخت شود نام ضامن
متعهد است در صورتی که نام کارفرما/پیمانکار کتباً به نام ضامن اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ
پیش پرداخت داده شده به نام متقاضی است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت
اولین نقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/پیمانکار بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری
قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/پیمانکار بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری
روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما/پیمانکار واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده،
برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این
ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر
به تمدید نمایند نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه
یا حواله کرد نام کارفرما/پیمانکار پرداخت کند.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی نام متقاضی که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق
نظر کتبی نام کارفرما/پیمانکار که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام نام ضامن
به نام کارفرما/پیمانکار در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم
وصول پاسخی از سوی نام کارفرما/پیمانکار ضمانتنامه معادل مبلغی که نام متقاضی اعلام نموده است تقلیل
داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده
شود، این ضمانتنامه خویه خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد.

در صورت ضابطه ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

فقره هیئت دولت

بسمه تعالی

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کار برگ شماره چهار)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی

به نام ضمانت اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال لازم از طرف نام کارفرما/ماندینم به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده به نام متقاضی پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به نام متقاضی ، نام ضمانت متعهد است در صورتی نام کارفرما/ماندینم کتباً و قبل از انعقاد سررسید این ضمانتنامه به نام ضمانت اطلاع دهد که نام متقاضی از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا مبلغ ریال لازم هر مبلغی را که نام کارفرما/ماندینم مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/ماندینم بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ماندینم بپردازد . مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما/ماندینم واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که نام ضمانت نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا نام متقاضی موجب تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند نام ضمانت را حاضر به تمدید نماید نام ضمانت متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ماندینم پرداخت کند .

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت

بسمه تعالی

تایید مطالبات به جای ضمانتنامه

(کاربرگ شماره پنج)

نظر به اینکه نام مناقضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی می پذیرد که مبلغ تایید شده زیر به عنوان ضمانتنامه موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده نزد نام کارفرما/بانیتم از مطالبات تایید شده و پرداخت نشده وی از نام کارفرما/بانیتم کسر و منظور گردد نحوه ضبط و استرداد مطابق ضوابط آیین نامه تضمین معاملات و شرایط قراردادی است.

نام و نام خانوادگی، مهر و امضاء/امضاهای اسناد تمهیدآور

نام مناقضی

نام کارفرما/بانیتم

شماره طرح/پروژه مرتبط با موضوع مطالبات :

موضوع قرارداد مرتبط با معاملات :

شماره و تاریخ قرارداد مرتبط با موضوع مطالبات :

پرداخت های قبلی به نام مناقضی :

کل مبلغ کارکرد یا حق الزحمه مرتبط با موضوع مطالبات :

مانده قابل پرداخت قبل از کسور :

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و... به حروف :

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و... به عدد :

امضاء و تایید مقام مجاز کارفرما :

امضاء و تایید ذیحساب :

این کاربرگ در دوشنجه تهیه شده یک نسخه در ذیحسابی و یک نسخه در مجری طرح ضمیمه اسناد مربوط گردد

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

نمونه فرم بیمه نامه ها، کارها

موضوع مناقصه : انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که چنانچه بعنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در موقع عقد قرارداد، آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را بطوریکه در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات، نزدیکی از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما بشرح زیر بیمه نماید.

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت ب تسلیم شده است.

همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آنگاه دستگاه اجرائی مطابق ماده ۲۲ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سویی پیشامد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد.

تاریخ : / / نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت و مهر و امضا پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور

شعاره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



بسمه تعالی



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

موضوع : انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های

تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

طرف قرارداد:

شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



فهرست مطالب

- ۱- موافقتنامه ۴
- ۲- شرایط عمومی ۹
- ۲- پیوست شماره ۱: شرح موضوع قرارداد ۱۱
- ۲- پیوست شماره ۲: شرح خدمات ۱۲
- ۵- پیوست شماره ۳: حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت ۳۷
- ۶- پیوست شماره ۴: برنامه زمانی کلی ۴۱
- ۷- پیوست شماره ۵: شرایط خصوصی ۴۲
- ۸- پیوست شماره ۶: سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار ۴۷
- ۹- پیوست شماره ۷: موقعیت سایت ۴۸
- ۱۰- پیوست شماره ۸: برگ پیشنهاد قیمت و مشخصات حقوقی مشاور ۴۹

شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



موافقتنامه

طرف قرارداد :

شماره:

تاریخ:



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

موافقتنامه

موافقتنامه حاضر، همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ آن، که مجموعه‌ای غیرقابل تفکیک است و از این پس قرارداد نامیده می‌شود، در تاریخ در سیرجان بین شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر به شماره ثبت ۳۷۹۰ در اداره ثبت شرکت‌های شهرستان سیرجان با شناسه ملی ۱۴۰۰۴۸۵۶۸۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۷۸۵۷۶۵۷۷ به نمایندگی آقایان محسن آرش (مدیرعامل و عضو هیات مدیره) و محمدرضا خضری (رئیس هیات مدیره) شرکت که از این پس کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو و شرکت به شماره ثبت در اداره ثبت شرکت‌های شهرستان با شناسه ملی و کد اقتصادی به نمایندگی آقایان بعنوان مدیر عامل و بعنوان رئیس هیات مدیره دارندگان حق امضاء تعهدآور که از این پس مهندس مشاور نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد می‌گردد.

ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

ماده ۲. اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲. موافقتنامه حاضر.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۲-۲. شرایط عمومی.

۲-۳. پیوست ها.

پیوست ۱. شرح موضوع قرارداد

پیوست ۲. شرح خدمات

پیوست ۳. حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست ۴. برنامه زمانی کلی

پیوست ۵. شرایط خصوصی

پیوست ۶. سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار

پیوست ۷. موقعیت سایت

پیوست ۸. برگ پیشنهاد قیمت و مشخصات حقوقی مشاور

۲-۴. اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چهارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به مهندس مشاور ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد، مبادله می شود.

۲-۵. مدارک و گزارشهای مصوب.

۲-۶. نشریه ها و استانداردهای داخلی مرتبط با موضوع قرارداد



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

ضمناً در صورت مغایرت در بخشنامه های صادره از نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور، با آیین نامه ها و دستورالعملهای داخلی شرکت، ملاک عمل آیین نامه و بخشنامه های داخلی شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر می باشد.

ماده ۳. مدت:

مدت زمان انجام خدمات مرحله اول و دوم طراحی جمعاً به مدت ۶ (شش) ماه شمسی است که جزییات آن در برنامه تفصیلی مشاور ارائه خواهد شد و تاریخ شروع آن از تاریخ ابلاغ قرارداد می باشد.

مدتهای یاد شده تابع تغییرات مدت، موضوع ماده ۱۹ شرایط عمومی همسان قراردادهای خواهد بود.

ماده ۴. حق الزحمه

۴-۱. برآورد مبالغ اولیه حق الزحمه قسمتها و مراحل مختلف خدمات، بشرح زیر است:

حق الزحمه خدمات برابر است با ۳۲۵،۹۵۰،۶۵۴،۹۰۰ ریال (به حروف: نه میلیارد و ششصد و پنجاه و چهار میلیون و نهصد و پنجاه هزار و سیصد و بیست و پنج ریال)

۴-۲. نحوه تعیین و روش پرداخت حق الزحمه، براساس ضوابط و بخشنامه های مربوطه و نیز نحوه محاسبه مبالغ اولیه حق الزحمه، در پیوست ۳ درج شده است.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

ماده ۵. تعهدات دو طرف قرارداد

۵-۱. مهندس مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.

۵-۲. کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است، و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به مهندس مشاور پرداخت کند.

ماده ۶. نشانی

نشانی کارفرما: سیرجان، کیلومتر ۵۰ جاده سیرجان- شیراز، منطقه گل گهر، ساختمان هلدینگ مسقر بر تپه، بلوک ۵ شرکت توسعه و عمران و مدیریت منطقه گل گهر، تلفن: ۰۳۴-۴۱۴۲۴۱۴۴

نشانی مهندس مشاور:

تلفن: فاکس:

هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده ۷. شمار نسخه های قرارداد

این قرارداد در ۵ نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف رسیده، یک نسخه از آن به مهندس مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه های آن، اعتبار یکسان دارند.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

نمایندگان کارفرما

محسن آرش

سمت : مدیر عامل و عضو هیات مدیره

مهر و امضاء:

محمدرضا خضری

سمت : رئیس هیات مدیره

مهر و امضاء:

نمایندگان مشاور

.....

سمت : مدیر عامل

مهر و امضاء:

.....

سمت : رئیس هیات مدیره

مهر و امضاء:



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

شرایط عمومی

شرایط عمومی

شرایط عمومی این قرارداد، مطابق شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره موضوع بخشنامه شماره ۵۴/۲۴۶۰-۱۰۵/۸۴۲ مورخ ۷۹/۴/۲۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور است و جزء لاینفک قرارداد حاضر می باشد و به استناد بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۸۰/۴/۲۳ به جای منضم ساختن آن به قرارداد، مطابق این تاییدیه مورد پذیرش واقع گردیده است.

نمایندگان کارفرما

نمایندگان مشاور

محسن آرش

.....

سمت : مدیر عامل و عضو هیات مدیره

سمت : مدیر عامل

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

محمدرضا خضری

.....

سمت : رئیس هیات مدیره

سمت : رئیس هیات مدیره

مهر و امضاء:

مهر و امضاء

شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



پیوست ها

شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



پیوست شماره ۱: شرح موضوع قرارداد

شرح موضوع قرارداد عبارت است از: انجام مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

شامل:

- ۱- طراحی مرحله ی اول و دوم ساختمان ایستگاه آتش نشانی فرماندهی عملیات منطقه گل گهر، آشیانه خودروهای امداد و مرکز آموزش با مساحت تقریبی ۴۲۰۰ متر مربع.
- ۲- طراحی مرحله اول و دوم ساختمان ها و سازه های آموزشی با مساحت تقریبی ۸۰۰ متر مربع.
- ۳- طراحی مرحله اول و دوم محوطه ایستگاه آتش نشانی فرماندهی عملیات و محوطه های آموزشی مرکز آموزش، ساختمان های جنبی مورد نیاز (و حصار مجموعه) با مساحت تقریبی ۱۵۰۰۰ متر مربع.
- ۵- طراحی مرحله اول و دوم مسیر دسترسی به سایت با مساحت تقریبی ۵۰۰۰ متر مربع.
- ۷- تهیه برآورد و آماده سازی اسناد مناقصه مربوطه.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

پیوست شماره ۲: شرح خدمات

۱ مطالعات مرحله اول

مطالعات مرحله اول پروژه مورد نظر به شرح زیر انجام می گردد:

۱.۱ مرحله اول - قسمت اول (شناسایی و بررسی اولیه)

مطالعات پروژه در این قسمت بر اساس هدف‌های پیش‌بینی شده در طرح جامع یا طرح مربوط در برنامه‌های عمرانی به شرح زیر انجام می‌شود.

۱.۱.۱ گردآوری اطلاعات و انجام مطالعات پایه

- مذاکره و تبادل نظر با کارفرما و کسب اطلاع از نیازمندی‌های فعلی و آینده پروژه.
- دریافت فرمت‌ها و شیوه‌نامه‌های مرتبط با کدینگ و نحوه ارائه مدارک از کارفرما.
- بازدید محلی و کسب اطلاعات از وضعیت و موقعیت زمین از قبیل محدوده، همسایگی، وسعت، شیب عمومی، منظر، مستحدثات و تأسیسات موجود در زمین، عوارض طبیعی مشهود، آثار زیست‌محیطی، موقعیت زمین از نظر طرح هادی، جامع یا تفصیلی و همچنین دستورالعمل‌های مربوطه.
- بررسی کلی و تعیین وضعیت مکانیک خاک، دفع آب‌های سطحی و سایر موارد موثر در انجام مطالعات از طریق بازدید محلی و مشاهدات عینی و جمع‌آوری اطلاعات و مدارک لازم و در صورت نیاز انجام آزمایشات مکانیک خاک به درخواست مشاور و تایید و انجام آن توسط کارفرما.
- جمع‌آوری اطلاعات مربوط به امکانات منطقه در تأمین تأسیسات زیربنایی مورد نیاز پروژه از قبیل راه‌های ارتباطی، شبکه‌های آب، برق، گاز، مخابرات، شبکه آبیاری فضای سبز و فاضلاب



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

در وضعیت موجود و همچنین کسب اطلاع از طرح‌های آینده مربوط به گسترش شبکه‌های یاد شده.

– مطالعه ویژگی‌های اقلیمی و جغرافیایی محل، شامل گردآوری اطلاعات و مدارک در زمینه‌های زیر:

- وضعیت بادها و مشخصه‌های مربوط به آن.
- میزان بارندگی و رطوبت هوا و تغییرات آن.
- وضعیت خاک محدوده‌های مورد نظر و بررسی شرایط کاشت و نگهداری پوشش گیاهی.
- وضعیت تابش آفتاب در فصول مختلف، میزان دما و تغییرات آن.
- جهت قبله
- بررسی هر گونه معارض در محدوده‌ی طرح شامل عوارض مصنوعی و زیر زمینی، محیط زیستی، حقوقی و ... که ممکن است جانمایی و اجرای طرح را با مشکل مواجه نماید و ارایه نتایج بررسی به کارفرما جهت تعیین اقدامات آتی.

بررسی تأثیرات متقابل نتایج بررسی‌های بالا بر استخوان‌بندی مطالعات پروژه و همچنین کلیات طراحی.

۱.۱.۲ بررسی و شناسایی‌های کلی کالبدی و ضوابط و مقررات

- جمع‌آوری اطلاعات و بررسی در مورد معماری سنتی و جدید متداول در محل.
- جمع‌آوری اطلاعات و بررسی در مورد وضعیت ابنیه و مستحدثات هم‌جوار با زمین محل احداث پروژه و همچنین بررسی کاربری آینده زمین‌های مجاور بر اساس اطلاعاتی که بتوان از دستگاه‌های مربوطه دریافت کرد.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- بررسی ضوابط و مقررات شهرسازی و طرح‌های مصوب شامل: گزارش و طرح جامع منطقه ی گل گهر، گزارش و طرح شبکه معابر منطقه گل گهر، گزارش جانمایی و تیپ بندی ایستگاه های آتش نشانی و مدیریت بحران فعلی و توسعه آتی منطقه گل گهر و بررسی و تدوین اثرات مقررات در سایت و ساختمان‌های پروژه در مطالعات پروژه.
- مشخص کردن معیارها، آیین‌نامه‌ها و استانداردها که در طرح معماری، محاسبات سازه، تأسیسات و سیویل مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
- جمع آوری اطلاعات و بررسی پیرامون نوع خاک منطقه، پوشش گیاهی متداول در محل، همچنین پوشش گیاهی قابل کشت در زمین های مشابه، با توجه به شرایط اقلیمی موجود منطقه
- بررسی ضوابط و استانداردهای تخصصی طراحی ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش تخصصی آتش نشانی از نوع محلی، ملی و بین المللی.

۱.۱.۳ بررسی و مطالعه در مورد مصالح ساختمانی و روش‌های ساخت

- بررسی انواع مصالح ساختمانی و تأسیساتی.
- بررسی سیستم‌های سازه مناسب پروژه.
- جمع‌آوری اطلاعات مربوط به روش‌های ساخت متداول .
- جمع آوری اطلاعات در مورد نحوه احداث فضاهای مربوط به عملکرد های مورد نیاز محوطه.

۱.۱.۴ بررسی سیستم تأسیساتی و تجهیزات مورد نیاز

- تعیین فهرست تجهیزات لازم برای عملکردهای مورد نیاز پروژه



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- بررسی و مطالعه کلیات سیستم‌های مورد نیاز پروژه، با توجه به شرایط اقلیمی منطقه، ضرورت‌های فنی، عملکردهای محوطه، امکانات دستیابی به دستگاه‌ها.
- بررسی و مطالعه سیستم‌های آبیاری مورد نیاز فضاهای سبز با توجه به شرایط اقلیمی منطقه (بویره آب و خاک ویژه منطقه)

۱.۱.۵ برنامه‌ریزی کالبدی

- مطالعه، بررسی، تجزیه و تحلیل و تعیین نیازمندی‌های کنونی و آینده پروژه به منظور دستیابی به مبانی برنامه‌ریزی و تعیین الگوهای پایه با توجه به معیارها و استانداردهای انتخاب شده در بند (۱-۱-۲).
- انجام مطالعات لازم و ارائه برنامه فضایی و همچنین برنامه تفصیلی فیزیکی پروژه. (در این بخش از خدمات، فضاها و سطوح لازم زیربنا، نحوه توزیع آن‌ها در ساختمان‌های مختلف، نحوه استفاده از این ساختمان‌ها و روابط بین بخش‌های مختلف پروژه تعیین شده و با نمودارهای لازم ارائه می‌گردد).
- ارائه نمودارهای ارتباط فضاهای روباز و دسترسی‌ها و ساختمان‌ها در محوطه کلی، نحوه کاربری زمین و نحوه استقرار ساختمان‌ها و محوطه‌ها در سایت، دسترسی‌ها و نحوه ورود و خروج به سایت، ساختمان‌ها و محوطه‌های آموزشی.
- دیگرام و روابط اجزای مختلف هر ساختمان به صورت جداگانه، به منظور مشخص کردن ارتباطات افقی و عمودی و عملکرد هر یک از قسمت‌ها.
- بررسی الگوهای متعارف طراحی سایت‌ها و ساختمان‌های مشابه (نظیر آتش نشانی مرکزی و فرماندهی عملیات، مدیریت بحران، مراکز آموزش تخصصی و ...)، هماهنگی و معرفی به کارفرما و در صورت نیاز بازدید از نمونه‌های موفق داخلی و یا خارجی جهت انتخاب الگوی مناسب طراحی.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- مقایسه گزینه‌ها از نظر فنی و اقتصادی و انتخاب گزینه یا گزینه‌های برتر (با توجه به مطالعات انجام شده در زمینه‌های معماری، سازه و تأسیسات).

۱,۱,۶ مطالعات فاز صفر طراحی محوطه

مطالعات فاز صفر پروژه‌های طراحی محوطه شامل موارد ذیل می‌باشد:

- بررسی ویژگی‌های عمومی منطقه مورد مطالعه (خصوصیات جغرافیایی و اقلیمی)
- بررسی وضعیت فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی منطقه مورد مطالعه.
- بررسی معماری و سیمای شهری منطقه مورد مطالعه.
- بررسی نوع خاک محدوده مورد مطالعه، گونه شناسی پوشش گیاهی و سیستم‌های آبیاری لازم.
- برآورد فضای سبز، خدماتی و پارکینگ مورد نیاز براساس نیازها، الزامات و چارت سازمانی کارفرما و در نظر گرفتن ضوابط نشریات سازمان برنامه و بودجه

۱,۱,۷ مطالعات طرح توجیهی

مطالعات پیش امکان سنجی پروژه شامل موارد ذیل می‌باشد:

- مبانی نظری تحلیل هزینه فایده
- بررسی هزینه‌ها و درآمدها و ارزیابی اقتصادی طرح
- نحوه تامین منابع مالی طرح
- سایر مفروضات مالی طرح
- نتیجه گیری و جمع بندی طرح توجیهی



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱,۱,۸ تهیه طرح شماتیک و تهیه گزارش (حداقل سه گزینه پیشنهادی به ازای ساختمان

ها، سایت مرکز آموزش و مسیرهای دسترسی به سایت)

- طراحی سیمای کلی ساختمانهای پروژه و در صورت طبقاتی بودن، نشان دادن تعداد طبقات، طریق قرار گرفتن آنها، راههای ارتباط عمودی و افقی و مانند آن.
- تهیه طرح کاربری زمین، استقرار ساختمانها در محوطه و روابط بین آنها و تهیه پلان جانمایی و جانمایی محدوده حصار محوطه.
- تهیه نقشه های شماتیک (معرف کلیات طراحی معماری)
- پیش بینی مدت اجرای پروژه، ارائه برآورد تخمینی از هزینه اجرای طرح پیشنهادی برمبنای مترمربع زیربنا برای ساختمانها، کارهای محوطه سازیو مسیرهای دسترسی به سایت، به تفکیک و نیز برای کل پروژه، با توجه به قیمت ساختمانهای مشابه.
- نتیجه گیری از مطالعات و بررسیهای انجام شده، تدوین و تنظیم گزارش مطالعات قسمت اول در قطع استاندارد برای ارائه به کارفرما و تصویب وی.

۱,۲ مرحله اول - قسمت دوم (تهیه طرح مقدماتی)

مطالعات این قسمت، بر اساس مدارک و گزارش مصوب قسمت اول به شرح زیر انجام خواهد شد:

۱,۲,۱ مطالعات تکمیلی

- بازدید مجدد محل، مطالعه و بررسی کامل تری از وضعیت زمین از قبیل شیب، مسیل های موجود، عوامل فیزیکی و هر نوع عاملی که در معماری، سازه و تأسیسات پروژه مؤثر خواهد بود، در صورت نیاز.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- تعیین تعداد و نوع آزمایش‌ها، حدود و مقیاس نقشه‌ها و عکس‌ها و نیز خدماتی که باید طبق برنامه زمان‌بندی توسط کارفرما انجام شود و پیشنهاد انجام آن‌ها.
- بررسی و آنالیز نوع خاک به منظور شناخت و ارائه دقیق روش برخورد با خاک محدوده‌های مورد نظر، تهیه نمونه خاک و آنالیز آزمایشگاهی از محوطه‌های کاشت (فضاهای سبز)
- انجام مطالعات تکمیلی در مورد گونه شناسی پوشش گیاهی مطلوب با توجه به نوع خاک و سایر شرایط اقلیمی منطقه
- بررسی تکمیلی در مورد سیستم آبیاری متناسب با نوع پوشش گیاهی و آب موجود و میزان بارندگی در تقویم بارشی منطقه
- جمع‌آوری اطلاعات و آمار تکمیلی در ارتباط با راه‌حل یا گزینه انتخاب شده در مطالعات قسمت اول.
- مطالعه تکمیلی در مورد روش ساخت و نحوه اجرای راه‌حل یا گزینه انتخاب شده، از طریق مقایسه جدول‌های فنی و اقتصادی حاوی امکانات و محدودیت‌های عملکرد ساختمان‌ها. مصالح، نیروی انسانی (مهارت‌ها و تخصص‌ها) زمان اجرا، راه‌های دسترسی و هر نوع عامل اساسی که بتواند در مقایسه مزبور، تعیین کننده باشد.
- بررسی‌های تکمیلی در مورد نوع مصالح مصرفی در ساختمان‌ها، محوطه و حصار محوطه.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱,۲,۲ انجام مطالعات مرحله اول معابر:

۱,۲,۲,۱ انجام مطالعات اولیه و ارائه پیشنهادات

۱,۲,۲,۱,۱ گرد آوری آمار و اطلاعات و بروز رسانی آنها.

- در صورت گذشت زمان از اطلاعات جمع آوری شده و یا تشخیص ضرورت تکمیل آمار و اطلاعات، با معرفی کارفرما، اطلاعات و آمار مورد نیاز به وسیله مشاور از سازمان های مسئول دریافت می شود این اطلاعات شامل:
- نقشه های توپوگرافی 1:25000 از محل کریدور بهینه انتخاب شده در مطالعات توجیه اولیه طرح، نقشه های حوزه های آبریز، نقشه مناطق زیست محیطی و سایر اطلاعات.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱,۲,۲,۲ جمع آوری مطالعات ترابری و ترافیک

۱,۲,۲,۲,۱ بررسی ترافیک موجود

۱,۲,۲,۲,۲ پیش بینی ترافیک آینده

۱,۲,۲,۲,۳ تعیین سطح سرویس

۱,۲,۲,۳ بررسی و نهایی کردن مشخصات اصلی طرح شامل:

۱,۲,۲,۳,۱ میزان سرعت

۱,۲,۲,۳,۲ کمینه شعاع قوس های قائم و افقی با قوس اتصال تدریجی و یا بدون آن در مناطق مختلف

۱,۲,۲,۳,۳ بیشینه شیب مسیر در مناطق مختلف دشت، تپه ماهور و کوهستان مسیر.

۱,۲,۲,۳,۴ سایر ضوابط طراحی راه

۱,۲,۲,۴ تدقیق گزینه نهایی مسیر و تهیه کریدور نهایی

۱,۲,۲,۴,۱ اعمال اطلاعات جمع اوری شده و نتیجه بازنگری بر روی مسیر نهایی

۱,۲,۲,۴,۲ بررسی اولیه ویژگی های هیدرولوژی و فرآیندهای سیلابی حوزههای آبریز محل بر مسیر

۱,۲,۲,۵ بررسی محلی گزینه ها

۱,۲,۲,۵,۱ بررسی محلی با بازدید دقیق گروههای کارشناسی مشاور شامل:

– مهندسان طرح هندسی مسیر، زمین شناسی مهندسی و ژئوتکنیک، هیدرولوژی، پل و ابنیه فنی و زیست محیطی و ... انجام میشود و عوارضی مدنظر است که بر روی عکسهای هوایی، نقشه ها و طی بازدید قابل شناسایی باشد.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱,۲,۵,۲ شناسایی آبروها، مسیلها و رودخانه های واقع در طول مسیر، همراه با تهیه عکسهای لازم و انجام تحقیقات محلی در زمینه سوابق سیلاب و داغ آب.

۱,۲,۵,۳ بررسی ویژگیهای ناهنجاری های زمین شناسی موجود از لحاظ تاثیر نسبی حضور آنها در مسیر راه شامل: تعیین مناطق گسلش، ریزش، لغزش و ... و بررسی میدانی مناطق دارای پتانسیل گسلش، لغزش، ریزش، رو انگرایی

۱,۲,۵,۴ مطالعه و شناسایی قرضه ها شامل خاک مناسب، شن و ماسه، سنگ لاشه، مصالح روسازی

۱,۲,۶ مطالعات تکمیلی دفتری روی گزینه ها

۱,۲,۶,۱ انجام اصلاحات نهایی در گزینه ها براساس بررسیهای انجام شده و تهیه گزینه های مختلف طرح

۱,۲,۶,۲ تنظیم مشخصات فنی گزینه های مختلف براساس استانداردهای مربوط شامل سرعت طرح، شیب طولی، نیمرخ عرض تیپ در قسمت های مختلف مسیر

۱,۲,۶,۳ تشریح بخشهایی از مسیر گزینه ها که بعلت محدودیتهای خاص، مشخصات هندسی آنها با استانداردهای مربوط به طور کامل انطباق ندارد.

۱,۲,۷ انجام مطالعات هیدرولوژی

۱,۲,۷,۱ بررسی و تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات جمع آوری شده مربوط به هیدرولوژی شامل آمار بارندگی، سیلاب رودخانه ها و تهیه منحنی های شدت - مدت براساس روشهای متداول با دوره های 100 و 500 سال بازگشت



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱،۲،۷،۲ تعیین حوزه آبریز آبروها و پلها روی نقشه 1:25000 ، محاسبه سطح آنها، زمان تمرکز و نیز شیب متوسط شریان اصلی حوزه آبریز.

۱.۲.۲.۷.۳ محاسبه دبی سیلابی و سرعت ماکزیمم آبروها و پلها، براساس روشهای متداول و با توجه به دورههای بازگشت تعیین شده.

۱،۲،۳ مطالعات و طراحی معماری

- مطالعه جامع تری از نیازها و توسعه آینده پروژه با پیش‌بینی‌های لازم در طراحی با توجه به اثرات هزینه‌بری آنها، در صورت وجود توسعه در مطالعات قسمت اول.
- مطالعه کامل ارتباطات خارجی ساختمان‌ها، محوطه و خیابان‌بندی پروژه و طرح مقدماتی استقرار ساختمان‌ها، با توجه به عوارض طبیعی و ساختمان‌های موجود، شبکه‌های تأسیساتی ساختمان‌ها و محوطه‌ها و امکانات اطفای حریق و تخلیه ساختمان‌ها و رعایت مقررات ایمنی و پناهگاه‌ها، راه‌های دسترسی به شبکه ارتباطی، جمع‌آوری و انتقال آب‌های سطحی و زهکشی و هر گونه عوامل تعیین کننده حائز اهمیت.
- مطالعات نهایی ارتباط افقی و عمودی داخل ساختمان‌ها، با توجه به عملکرد هر یک از فضاهای داخلی و الزامات برای استقرار، نورگیری، تراکم طبقات، سیستم‌های تأسیساتی، تجهیزات، مقررات ایمنی، اطفای حریق و تخلیه اضطراری ساختمان و غیره.
- انتخاب کلیه تجهیزات و مبلمان مورد نیاز جهت بهره برداری کامل از ساختمان‌ها و محوطه مرکز آموزش از لیست سازنده‌های معتبر داخلی (پلان تجهیزات، مبلمان و پارتیشن).



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- طراحی معماری ساختمان‌ها، محوطه ها و حصار محوطه با انجام هماهنگی لازم با بخش‌های سازه، سیویل و تأسیسات.

۱,۲,۴ مطالعات و طراحی سازه

- مشخص کردن مبانی محاسباتی سازه ساختمان‌ها و مستحدمات، شامل بارگذاری‌ها و غیره بر اساس آخرین (ویرایش) آیین‌نامه‌ها و استانداردهای مربوطه.
- تجزیه و تحلیل نتایج آزمایش‌های ژئوتکنیک و مقاومت مصالح.
- طراحی مقدماتی سازه، شامل تعیین نوع و حدود ابعاد شالوده‌ها، ضخامت دیوارهای باربر، دهانه و ابعاد تیرها، ابعاد ستون‌ها، ضخامت دال‌ها، محل درزهای انبساط و سایر عوامل تعیین کننده در طراحی.

۱,۲,۵ مطالعات و طراحی تأسیسات و تهیه مشخصات تجهیزات

- تعیین مبانی طراحی تأسیساتی پروژه، با توجه به عملکرد هر یک از ساختمان‌ها و محوطه‌ها، محاسبات جمعیتی، شرایط اقلیمی، محیطی، بهره‌برداری و الزامات خاص طراحی.
- مطالعه سیستم‌های مختلف تأسیساتی و برآورد کل نیازهای تأسیساتی به شرح زیر و بررسی فنی، اقتصادی هر یک و انتخاب گزینه برتر.
- تأسیسات بهداشتی، شامل آب سرد و گرم مصرفی، جمع‌آوری و دفع فاضلاب، جمع‌آوری و دفع آب باران، جمع‌آوری و دفع زباله، آتش‌نشانی، سیستم آبیاری فضاهای سبز، گازرسانی،



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

تأسیسات خاص مورد نیاز مانند آب، بخار و یا گازها و سیالات که برای کاربردهای خاص پروژه، مورد استفاده دارند.

- تأسیسات گرمایی، تعویض هوا و تهویه مطبوع، شامل سیستم‌های گرمایی، تعویض هوا، تهویه مطبوع، تأمین و توزیع انرژی گرمایی و سرمایی.
- تأسیسات برق‌رسانی، روشنایی و ارتباطی، شامل:
 - شدت روشنایی، نوع چراغ‌ها و تجهیزات روشنایی و نحوه برق‌رسانی مناسب برای هر فضا (ساختمان‌ها و محوطه)، برآورد میزان برق عادی و اضطراری مورد نیاز پروژه و چگونگی تأمین و توزیع آن‌ها.
 - سیستم‌های ارتباطی و خبری، از قبیل تلفن، اعلام حریق، صوتی و غیره.
 - سیستم‌های ایمنی، شامل برق‌گیر و اتصال زمین.
 - تهیه طرح تأسیساتی
 - تعیین مشخصات تجهیزات لازم و بررسی فنی - اقتصادی تجهیزات و ارائه پیشنهاد همراه با تعیین نیازهای ساختمانی و تأسیساتی مربوط به آن.

۱,۲,۶ مطالعات و طراحی سیویل

- تهیه طرح جانمایی فضاها و ساختمان‌ها در سایت، تعیین تعداد ورودی و خروجی، پارکینگ، نگهبانی، کارواش و معابر و سایر مراتب دسترسی با توجه به ابعاد خودروی طرح و منطبق با شیب زمین
- طراحی اولیه سیستم مدیریت آب‌های سطحی، شامل طراحی کانال‌های اصلی، فرعی و آبرو‌ها با توجه به طرح‌های بالادست



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱،۲،۷ تهیه نقشه‌های مقدماتی و گزارش مطالعات شامل:

- پلان جانمایی ساختمان‌ها و محوطه و راه‌های دسترسی سواره و پیاده.
- پروفیل از قسمت‌هایی از محوطه که شیب آن‌ها در طراحی مسیرها و جاگذاری ساختمان‌ها تعیین کننده است.
- پلان کلیه طبقات هر یک از ساختمان‌های پروژه، که آرایش تجهیزات در قسمت‌های مهم و اساسی ساختمان، در آن منعکس شده است.
- پلان بام کلیه ساختمان‌ها.
- نمای کلیه جوانب ساختمان با نشان دادن مصالح کاربردی نماسازی.
- مقاطع طولی و عرضی از قسمت‌های مورد نیاز.
- نقشه‌های تفصیلی معماری مربوط به قسمت‌های حائز اهمیت.
- پلان کلی سیویل محوطه و مسیر دسترسی به سایت، شامل: خیابان‌بندی، شبکه آبیاری، جمع‌آوری و دفع آب‌های سطحی و زهکشی و غیره، همراه با مقاطع و جزئیات لازم.
- نقشه‌های مقدماتی سازه، شامل: محوربندی، پلان شالوده‌ها، پوشش طبقات، حدود ابعاد ستون‌ها، تیرها، شالوده‌ها و موارد مانند آن.
- نقشه‌های مقدماتی شبکه‌های تأسیساتی، شامل پلان‌های جانمایی دستگاه‌ها در موتورخانه‌های فرعی و اصلی، تعیین محل‌های عبور سیستم‌های توزیع انرژی و همچنین دیاگرام شماتیک شبکه‌های لوله‌کشی برای سیستم‌های توزیع انرژی و پیش‌بینی سایر نیازهای خاص تأسیساتی که در طرح معماری و سازه تأثیرگذار است.
- فهرست عکس‌ها، نقشه‌ها و آزمایش‌های مورد نیاز برای انجام مطالعات مرحله دوم.
- نتیجه‌گیری کلی از مطالعات و بررسی‌های انجام شده، تدوین و تنظیم گزارش مطالعات مرحله اول، در قطع استاندارد برای ارائه به کارفرما و تصویب وی.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱,۲,۸ مطالعات مرحله اول (طراحی محوطه)

مطالعات مرحله اول پروژه‌های طراحی محوطه شامل موارد ذیل می‌باشد:

- تهیه نقشه جانمایی.
- طراحی فضای سبز.
- تهیه نقشه پوشش گیاهی.
- تهیه نقشه نورپردازی و روشنایی.
- نقشه آبیاری فضای سبز.

مدارک و گزارش مربوط به مطالعات انجام شده این قسمت، در قطع‌های استاندارد تهیه و به کارفرما ارائه می‌شود.

۲ مطالعات مرحله دوم (تهیه طرح اجرایی)

مطالعات این مرحله بر اساس مدارک و گزارش مصوب قسمت دوم مرحله اول، به شرح زیر انجام خواهد شد. مهندس مشاور بر اساس مطالعات انجام شده، شامل مدارک و گزارش قسمت دوم مرحله اول، گزارش مکانیک خاک، نقشه‌های توپوگرافی زمین و یا هر گونه مطالعات تکمیلی و یا هماهنگی‌های لازم بین قسمت‌های مختلف طرح معماری، سازه، تأسیسات مکانیکی و الکتریکی و ... خدمات این مرحله را انجام می‌دهد. در این مرحله چنانچه انجام مطالعات تکمیلی در مورد نقشه‌برداری و آزمایش‌ها ضرورت داشته باشد، با پیشنهاد مشاور و تأیید کارفرما انجام خواهد شد. در این مرحله



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

نقشه‌های اجرایی براساس ضوابط مقررات ملی ساختمان و نشریات سازمان برنامه و بودجه در پنج بخش شامل: معماری، سازه، تأسیسات مکانیکی و الکتریکی و سیویل، به شرح ذیل تهیه می‌گردد:

۲,۱ معماری (ساختمان ها، سازه های آموزشی و محوطه)

- پلان مرجع و اندازه‌گذاری (ترسیم پلان با ضخامت خطوط مناسب، ترسیم خطوط مربوط به نازک کاری‌های دیوارها، تفکیک عناصر سازه‌ای، دیوارها و پارتیشن‌ها با ضخامت خطوط و هاشورها، جهت شمال، درج توضیحات و جداول راهنما و نام فضاها، کدها و ترازهای ارتفاعی کلیه طبقات و اختلاف سطح‌ها، درج علائم برش و نما در محل مناسب آن، نمایش علائم تیپ بندی درب و پنجره‌ها، نمایش شکست‌های سقف و بالکن‌ها با خط چین، نمایش محل کفشورها، آبراهه‌ها و لوله‌های آب باران، نمایش رمپ‌ها و شیب‌راهه‌ها با درصد شیب مناسب، اندازه‌گذاری کامل، نمایش آکس‌بندی ستون‌ها و عناصر سازه‌ای با اندازه‌گذاری، نمایش داکت‌ها و محل رایزرها با ذکر نوع کاربری تأسیساتی آن (مکانیکی یا الکتریکی))
- پلان مبلمان (ترسیم پلان با رعایت ضخامت خطوط مناسب، ترسیم کلیه مبلمان فضاها، جهت شمال، درج توضیحات و اسامی فضاها و کدهای ارتفاعی، نمایش علائم برش‌ها و نماها، نمایش محل و علائم ارجاعی مربوط به پلان‌های بزرگنمایی نمایش آکس‌بندی ستون‌ها و عناصر سازه‌ای با اندازه‌گذاری، جهت شمال) و آرایه ی لیست کلیه ی تجهیزات، مبلمان و پارتیشن‌ها مورد نیاز جهت بهره برداری کامل از سه شرکت سازنده ی معتبر داخلی.
- پلان کف سازی (ترسیم پلان با رعایت ضخامت خطوط مناسب، نمایش مناسب کف سازی فضاها با رعایت تفکیک نوع مصالح، طرح و ابعاد، اندازه‌گذاری طرح‌های کف سازی، نمایش



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

سنگ آستانه درب‌ها با ذکر نوع و مشخصات آن، نمایش آکس‌بندی ستون‌ها و عناصر سازه‌ای با اندازه‌گذاری، جهت شمال)

– پلان سقف کاذب (ترسیم پلان با رعایت ضخامت خطوط مناسب، نمایش تراز سطوح و نوع مصالح سقف کاذب به صورت تفکیکی با هاشور متفاوت، نمایش راهنمای هاشور مصالح، درج علائم راهنما و توضیحات مربوطه، نمایش آکس‌بندی ستون‌ها و عناصر سازه‌ای با اندازه‌گذاری، جهت شمال)

– پلان شیب‌بندی بام (نمایش کفشوهای بام با درج کد تراز ارتفاعی آن‌ها و اندازه‌گذاری آن از نقاط مشخص، شیب‌بندی بام با تعیین درصد شیب مناسب، نمایش داکت‌ها و محل رایزرها با ذکر نوع کاربری تأسیساتی آن (مکانیکی یا الکتریکی)، جهت شمال)

– نماها (ترسیم نماها با رعایت ضخامت خطوط مناسب، اندازه‌گذاری کامل، نمایش آکس‌های سیستم سازه در نما، نمایش ترازهای ارتفاعی، نمایش کامل جنس مصالح با ذکر نام، رنگ و ضخامت مصالح به تفکیک با هاشورهای متفاوت)

– مقاطع (ترسیم مقاطع با رعایت ضخامت خطوط مناسب، اندازه‌گذاری کامل و نمایش تراز ارتفاعی کلیه سطوح و طبقات، نمایش آکس‌های سیستم سازه در مقاطع، نمایش برش عناصر سازه، تیرها و فونداسیون در مقاطع، ترسیم خطوط مربوط به نازک‌کاری و سقف کاذب‌ها، تفکیک عناصر سازه‌ای و معماری (دیوارها، پارتیشن‌ها، نازک‌کاری‌ها و ...) با هاشورهای متفاوت، نمایش محل و علائم ارجاعی مربوط به بزرگنمایی دیوارها، پله و جزئیات)

– پلان بزرگنمایی سکوها، مسیرها، سرویس‌ها، آبدارخانه، راه پله و ... (ترسیم پلان‌ها با ضخامت خطوط مناسب، ترسیم خطوط نازک‌کاری، تفکیک عناصر سازه‌ای و معماری (دیوارها، پارتیشن‌ها، نازک‌کاری‌ها و ...) با هاشورهای متفاوت، نمایش دقیق مبلمان‌ها (ابعاد و اندازه‌گذاری‌ها)، نمایش علائم مربوط به تیپ‌بندی درب و پنجره‌ها، نمایش کف‌سازی با



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

تعیین نوع مصالح آن، نمایش جنس و نوع مصالح آستانه درب‌ها، نمایش محل دقیق درب و پنجره‌ها، نمایش ترازهای ارتفاعی، نمایش علائم ارجاعی برش‌ها و جزئیات، تعیین محل دقیق کفشوها و آبراهه‌ها، نمایش شیب بندی با ذکر درصد شیب مناسب، نمایش داکت‌ها و محل رایزرها با ذکر نوع کاربری تأسیساتی آن (مکانیکی یا الکتریکی)، نمایش علائم اختصاری و توضیحات نقشه و مشخصات اجرایی)

- بزرگنمایی برش پله‌ها، دیوارها و جزئیات (ترسیم نقشه با ضخامت خطوط مناسب، نمایش دقیق کلیه اجزا و عناصر سازه‌ای و معماری به طور کامل و به تفکیک با ضخامت خطوط و هاشور مناسب، نمایش ترازهای ارتفاعی سطوح مختلف، درج نام کلیه اجزاء و مصالح به کار رفته و نمایش داده شده در مقاطع، ذکر مشخصات فنی مصالح، ذکر عناوین ارجاعی نقشه‌ها، ترسیم جزئیات عمومی در خصوص کف سازی، جزئیات دیوار، آبراهه‌ها، جان‌پناه، اتصالات و ...، ترسیم جزئیات اختصاصی پروژه با ذکر عناوین ارجاعی آن)
- تیپ‌بندی و جزئیات درب و پنجره‌ها (ترسیم نقشه با ضخامت خطوط مناسب، دسته‌بندی درب و پنجره‌ها برحسب جنس و نوع آن‌ها، نمایش تیپ بندی درب و پنجره‌ها با ذکر تعداد هر نوع، نمایش اندازه‌گذاری موقعیت درب و پنجره‌ها نسبت به تراز ارتفاعی کف تمام شده، نمایش نوع بازشوها (ثابت، لولایی، چپ یا راست‌گرد، ریلی و ...)، نمایش مقاطع پروفیل‌ها و جزئیات مربوطه، توضیحات مربوط به مشخصات فنی درب و پنجره‌ها، اندازه‌گذاری کامل)
- نقشه‌های اجرایی محوطه (نقشه جزئیات اجرایی کف‌سازی، جداکننده‌ها، دیوار و مبلمان محوطه، میدان‌ها و زمین‌های بازی و پلان بزرگنمایی از حوضچه‌ها و فضاهای اصلی)
- تهیه نقشه‌های اجرایی حصار محوطه (جزئیات اجرایی تیپ حصار، پروفیل‌ها، نماها و مقاطع مورد نیاز، جانمایی و جزئیات درب‌های ورودی)



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- جدول نازک کاری (ذکر تمامی فضاها به تفکیک، ذکر تمامی مصالح و مواد به کار رفته در پروژه، ذکر مشخصات مصالح (نوع، ابعاد، ضخامت و ...)، ذکر توضیحات تکمیلی در مورد مشخصات و نحوه اجرا)

۲,۲ سازه (ساختمان ها و سازه های آموزشی)

- توضیحات عمومی سازه (مشخصات مصالح مصرفی، معرفی آیین نامه های طراحی و مبانی محاسباتی)
- پلان گودبرداری (مشخص کردن محدوده گودبرداری، مشخص کردن جزئیات گودبرداری، جهت شمال)
- پلان فونداسیون (مشخص کردن محل ستون ها، نمایش برش فونداسیون با جزئیات کامل، نمایش جزئیات خرک ها، جهت شمال)
- پلان آرماتورهای تقویتی فونداسیون (مشخص کردن محل ستون ها، مشخص کردن میلگردهای اضافی در بالا و پایین و در دو جهت، نمایش برش فونداسیون با جزئیات کامل، جهت شمال)
- پلان تیپ بندی ستون ها، کف ستون ها و بادبندها (مشخص کردن محل ستون ها به همراه تیپ آن، مشخص کردن محل بادبندها (فلزی)، جزئیات آرماتورهای انتظار ستون ها (بتنی)، جزئیات کف ستون ها به همراه نمایش دقیق سخت کننده ها (فلزی)، جهت شمال)
- جزئیات اجرائی ستون ها (نمایش مقاطع ستون ها، نمایش جزئیات اتصالات ستون ها (فلزی)، نمایش جزئیات آرماتورهای ستون ها (بتنی))
- پلان تیرریزی (مشخص کردن محل ستون ها، نمایش تیپ تیرها، جهت شمال)
- جزئیات اجرایی تیرها (نمایش مقاطع تیرها، جزئیات ساخت مقاطع تیرورق (فلزی)، جزئیات وصله تیرها (فلزی)، جزئیات اتصال تیرهای فرعی به جان تیرهای اصلی (فلزی)، جزئیات



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- اتصال مفصلی تیرهای اصلی به ستون (فلزی)، جزئیات اتصال گیردار تیرهای اصلی به ستون (فلزی)، جزئیات میلگردهای طولی و خاموت‌ها به همراه نمایش میلگردهای تقویتی (بتنی)
- جزئیات اجرایی بادبندها و دیوارهای برشی (نمایش مقاطع بادبندها (فلزی)، جزئیات اتصال بادبندها (فلزی)، جزئیات میلگردهای طولی، عرضی و خاموت‌ها (بتنی))
- جزئیات اجرایی راه پله (نمایش مقاطع شمشیری پله‌ها (فلزی)، جزئیات اتصال شمشیری‌ها (فلزی)، جزئیات میلگردهای طولی، عرضی و خاموت‌های دال پله (بتنی)، جزئیات اتصال دال پله به فونداسیون و تیرهای اصلی (بتنی))
- جزئیات اجرایی سقف (نمایش مقاطع سقف، جزئیات اتصال سقف به تیرها، جزئیات میلگردهای طولی، عرضی و خاموت‌های دال)

۲,۳ تأسیسات مکانیکی (ساختمان‌ها، سازه‌های آموزشی و محوطه)

- پلان لوله‌کشی توزیع آب مصرفی (پلان معماری به صورت کم رنگ، مصرف‌کننده‌ها، لوله‌های آب سرد، لوله‌های آب گرم، لوله‌های برگشت آب گرم، رایزرها، جنس لوله‌ها، ذخیره‌سازی آب، تنظیم فشار آب، جهت شمال)
- پلان لوله‌کشی فاضلاب بهداشتی ساختمان (پلان معماری به صورت کم رنگ، لوازم بهداشتی، لوله‌های افقی فاضلاب، لوله‌های عمودی فاضلاب، دریچه‌های بازدید، لوله‌های ونت فاضلاب، لوله‌کشی آب باران ساختمان، جنس لوله‌ها، جهت شمال)
- پلان لوله‌کشی آتش‌نشانی ساختمان (پلان معماری به صورت کم رنگ، جعبه‌های آتش‌نشانی، لوله‌های خشک، لوله‌های تر، رایزرها، جهت شمال)



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- پلان سیستم تخلیه هوا (پلان معماری به صورت کم رنگ، دریچه‌های تخلیه هوا، کانال‌ها، هودها، رایزرها، جهت شمال)
- پلان سیستم تهویه مطبوع (پلان معماری به صورت کم رنگ، اجزا سیستم تهویه مطبوع، طرح لوله‌کشی برحسب نوع سیستم انتخابی، طرح کانال‌کشی برحسب نوع سیستم انتخابی، طرح لوله‌کشی درین حسب نیاز سیستم انتخابی، جهت شمال)
- پلان تجهیزات پشت بام (پلان معماری به صورت کم رنگ، کفشوهای آب باران، خروجی‌های ونت‌ها، خروجی‌های سیستم تخلیه هوا، محل استقرار دستگاه‌ها، جهت شمال)
- نقشه‌های تاسیسات و شبکه آبیاری فضای سبز (طراحی شبکه و تجهیزات پمپخانه شبکه آبیاری فضاها، سبز)
- نقشه‌های تاسیسات و شبکه تامین آب و سیالات مورد نیاز محوطه مرکز آموزش
- توضیحات عمومی

۲,۴ تأسیسات الکتریکی (ساختمان‌ها، سازه‌های آموزشی و محوطه)

- پلان سیستم روشنایی (پلان معماری به صورت کم رنگ، نرمال، نرمال / اضطراری، فول اضطراری، جهت شمال)
- پلان سیستم برق‌رسانی (پلان معماری به صورت کم رنگ، نرمال، نرمال / اضطراری، فول اضطراری، جهت شمال)
- پلان سیستم جریان ضعیف (پلان معماری به صورت کم رنگ، تلفن داخلی، تلفن شهری، آنتن مرکزی، جهت شمال)



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

- پلان سیستم صوتی و پیجینگ محوطه و ساختمان (پلان معماری به صورت کم رنگ، سقفی، دیواری، جهت شمال)
- پلان سیستم اعلان حریق (پلان معماری به صورت کم رنگ، آدرس پذیر، زون بندی، جهت شمال)
- پلان سیستم برق بدون وقفه (پلان معماری به صورت کم رنگ، پریز ups، روشنایی، جهت شمال)
- پلان سیستم دیتا (پلان معماری به صورت کم رنگ، نود گذاری، کابل کشی، رک، سرور، جهت شمال)
- پلان سیستم برق رسانی به تجهیزات مکانیکی (پلان معماری به صورت کم رنگ، برق رسانی به تجهیزات مکانیکی داخل ساختمان، برق رسانی به تجهیزات مکانیکی بام، برق رسانی به تجهیزات داخل موتورخانه جهت شمال)
- تابلوهای برق (اصلی نرمال، اصلی اضطراری، نیمه اصلی نرمال، نیمه اصلی اضطراری، فرعی نرمال، فرعی اضطراری، برق بدون وقفه، بانک خازن، موتورخانه، دیزل ژنراتور)
- نقشه های اجرایی نورپردازی محوطه و نمای ساختمان

۲.۵ سیویل

۲.۵.۱ طراحی شبکه معابر محوطه و مسیر دسترسی

- کیلومترگذاری شبکه معابر.
- مختصات و مشخصات هندسی قوس ها.
- مشخصات هندسی میادین اصلی و تیپ عمومی تقاطع ها و پارکینگ ها.
- مشخصات هندسی رفیوژها، دور برگردان ها، جزیره های ترافیکی (تیپ عمومی).



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۲,۵,۲ ارائه پروفیل طولی شبکه معابر

- ترسیم خط زمین طبیعی و طراحی خط پروژه.
- طراحی قوس‌های قائم.

۲,۵,۳ ارائه مقاطع عرضی شبکه معابر

- عرض شبکه معابر.
- عرض پیاده‌روها.
- تیپ عمومی مقاطع عرضی و دتایل‌های اجرایی.
- طرح تیپ‌های روسازی براساس ترافیک عبوری.

۲,۵,۴ طراحی شبکه جمع‌آوری و هدایت آب‌های سطحی

- تعیین حوزه‌های آبریز و محاسبات دبی سیلاب
- تعیین عرض کانال‌های جمع‌آوری آب‌های سطحی
- پلان جمع‌آوری و هدایت آب‌های سطحی و دیتایل‌های اجرایی

۲,۵,۵ ارائه پلان شهرسازی محوطه

- پلان اندازه‌گذاری فضاهای محوطه
- پلان رقومی (ارتفاعی) کلیه فضاهای محوطه
- پلان مختصات‌گذاری معابر و فضاهای محوطه

۲,۵,۶ ارائه پروفیل عرضی شبکه معابر

- پروفیل عرضی شبکه معابر با فواصل مناسب
- برآورد احجام عملیات خاکی



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

– تهیه جداول کوباژ

۲,۶ تهیه برآورد هزینه اجرای عملیات

۲,۶,۱ تهیه متره مقادیر کارهای اجرایی پروژه و تنظیم جدول برآورد هزینه اجرای کارهای مختلف، برحسب ابنیه، تأسیسات مکانیکی، تأسیسات برقی و ... به تفکیک ساختمان‌های مختلف و محوطه‌سازی، با استفاده از فهرست‌بهای واحد پایه، با رعایت کلیه ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط.

۲,۷ تهیه برنامه زمان‌بندی اجرای کار

۲,۷,۱ تهیه برنامه زمان‌بندی کلی اجرای کار، با درنظر گرفتن مدت معقول و متناسب برای اجرای فعالیت‌های مختلف پروژه، با توجه به امکانات اعتباری و تدارک مصالح و ماشین‌آلات.

۲,۸ تهیه شناسنامه پروژه

۲,۸,۱ این شناسنامه دربرگیرنده شرح پروژه، خلاصه‌ای از اطلاعات و آمار گردآوری شده که در طرح‌ها مورد استفاده قرار گرفته است، مشخصات اصلی پروژه از جمله سطوح زیربنا و محوطه، هزینه اجرایی عملیات، برآورد قیمت واحد سطح ساختمان‌ها و محوطه، روش اجرا، تغییرات احتمالی نسبت به اطلاعات مرحله اول و همچنین توجیه تغییرات اعمال شده و غیره می‌باشد.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۲,۹ ارائه مدارک و گزارش مرحله دوم

۲,۹,۱ شناسنامه پروژه.

۲,۹,۲ دفترچه محاسبات فنی، همراه با نتایج گزارش‌های مطالعات زلزله، زمین‌شناسی، ژئوتکنیک، مقاومت مصالح و مانند آن (سه نسخه فیزیکی به همراه فایل اصلی و فایل PDF)

۲,۹,۳ نقشه‌های اجرایی مرحله دوم (سه نسخه فیزیکی به همراه فایل اصلی و PDF)

۲,۹,۴ دفترچه ریزمتره مقادیر (سه نسخه فیزیکی به همراه فایل اصلی و فایل PDF)

۲,۹,۵ مشخصات فنی (سه نسخه فیزیکی به همراه فایل اصلی و فایل PDF)

۲,۹,۶ فرم پیمان، شرایط عمومی پیمان، دعوت‌نامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، ضمانت‌نامه‌ها، تعهدنامه‌ها، دستورالعمل‌ها، برگ پیشنهاد قیمت، طبق آخرین نمونه مصوب (سه نسخه فیزیکی به همراه فایل اصلی و فایل PDF)



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

پیوست شماره ۳: حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت

الف: حق الزحمه :

حق الزحمه اولیه مشاور برای ارائه خدمات مطابق شرح خدمات مندرج در پیوست ۲ قرارداد مطابق جداول زیر و جمعاً به مبلغ ۹,۶۵۴,۹۵۰,۳۲۵ ریال (به حروف: نه میلیارد و ششصد و پنجاه و چهار میلیون و نهصد و پنجاه هزار و سیصد و بیست و پنج ریال) می باشد.

جدول حق الزحمه خدمات مشاوره تهیه طرح ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی آتش نشانی منطقه گل گهر و مسیر دسترسی									
گروه (۵)	درصد مراحل حق الزحمه مشاور (۵)			مساحت (متر مربع)	برآورد اجرای هر متر مربع (ریال)	برآورد اجرا (ریال)	درصد کاهش حق الزحمه (۵)	جمع کل (ریال)	
	مرحله اول	قسمت اول	قسمت دوم						
حق الزحمه طراحی محوطه ایستگاه آتش نشانی و مرکز آموزش									
۲ (سیویل)	۲/۹۹	۵/۳۷	۸/۳۶	۱۵,۰۰۰	۱۵۰۰,۰۰۰	۳۷,۱۲	۳۲۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۹۸,۲۲۷,۲۰۰	
جمع کل (ریال)								۶۹۸,۲۲۷,۲۰۰	
حق الزحمه طراحی مسیر دسترسی به سایت									
۱ (سیویل)	۲/۲۷	۴/۱	۶/۳۷	۵,۰۰۰	۱۵۰۰,۰۰۰	۷۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۶/۹۹	۲۲۴,۴۹۴,۷۲۵	
جمع کل (ریال)								۲۲۴,۴۹۴,۷۲۵	
حق الزحمه طراحی ساختمان ایستگاه آتش نشانی و ساختمان مرکز آموزش									
۳ (ساختمان)	۱/۲۴	۴/۹۸	۷/۴۶	۴,۲۰۰	۱۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۸۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵/۱۷	۶,۶۵۴,۲۹۰,۱۶۰	
جمع کل (ریال)								۶,۶۵۴,۲۹۰,۱۶۰	
حق الزحمه طراحی ساختمان های برج تمرین عملیات، ساختمان تمرین حریق زنده، ساختمان دود، ایستگاه فوریت های پزشکی و ساختمان های مشابه									
۳ (ساختمان)	۱/۲۴	۴/۹۸	۷/۴۶	۸۰۰	۱۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۲/۸۷	۳,۰۷۷,۹۳۸,۲۴۰	
جمع کل (ریال)								۳,۰۷۷,۹۳۸,۲۴۰	
جمع کل جداول (ریال)								۹,۶۵۴,۹۵۰,۳۲۵	
ملول هایی که با علامت (۵) مشخص شده اند از رقم آن از بخشنامه شماره ۳۱۹۱-۵۴-۱۵۳۵۴-۱ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور استفاده شده است.									

کارمزد مشاور بر مبنای بخشنامه های شماره ۳۱۹۱-۵۴-۱۵۳۵۴-۱ مورخ ۷۰/۰۹/۳۰ و ۵۴/۴۳۰۴-۱۰۲/۴۹۴۴ مورخه ۷۸/۰۸/۱۶ سازمان برنامه و بودجه محاسبه شده است.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

تبصره:

- ۱- چنانچه در حین انجام خدمات، خدماتی مازاد بر موضوع قرارداد و شرح خدمات پیشنهادی، به مهندسین مشاور ابلاغ شود، در مورد حق الزحمه و نحوه انجام خدمات توافق خواهد شد.
- ۲- کلیه کسورات قانونی این قرارداد مطابق طرح های غیر عمرانی بر عهده مشاور می باشد.
- ۳- مالیات بر ارزش افزوده وفق مقررات و بر مبنای حق الزحمه قابل پرداخت به مشاور محاسبه و بر عهده کارفرما می باشد و به مبالغ حق الزحمه مشاور به صورت مجزا اضافه می گردد.
- ۴- نقشه های وضع موجود محدوده طرح (نقشه برداری محدوده و آزمایشات ژئوتکنیک از طرف کارفرما به مشاور تحویل داده خواهد شد. در صورت ابلاغ کارفرما در خصوص انجام سایر خدمات مشاوره از قبیل برداشت و نقشه برداری طرح های موردی، آزمایشات ژئوتکنیک و یا موارد مشابه دیگر که در شرح خدمات قرارداد مطابق پیوست شماره ۲ نمی باشد، در صورت توافق حق الزحمه خدمات مربوطه بر اساس آخرین بخشنامه مرتبط صادره سازمان برنامه و بودجه کشور محاسبه و به کارکرد مشاور افزوده خواهد شد.
- ۵- بابت افزایش یا کاهش مساحت حصار محوطه (در محدوده پروژه) تغییری در حق الزحمه انجام خدمات ایجاد نمی گردد.
- ۶- کاهش یا افزایش مساحت سازه های آموزشی (در محدوده پروژه)، تغییری در حق الزحمه خدمات طراحی ایجاد نخواهد کرد.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

ب: نحوه پرداخت

پیش پرداخت: بیست درصد مبلغ حق الزحمه خدمات کل پیمان مطابق بند ۱۷-۱ شرایط عمومی، بعنوان پیش پرداخت در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی معتبر مورد قبول کارفرما، پس از عقد قرارداد و بنا به درخواست مشاور به ایشان پرداخت و در پرداخت های بعدی مستهلک خواهد شد.

سایر پرداخت ها:

۱- مبلغ حق الزحمه خدمات مطابق بند ۱۶-۱ شرایط عمومی، بر اساس جدول شماره دو به شرح ذیل در وجه مهندس مشاور پرداخت می شود:

جدول شماره ۲- روش پرداخت حق الزحمه خدمات موضوع قرارداد

مرحله اول (قسمت اول)	مرحله اول (قسمت دوم)	مرحله دوم	پس از تصویب نقشه ها و کلیه مدارک
۱۵ درصد	۱۵ درصد	۵۵ درصد	۱۵ درصد

۲- حق الزحمه هر مرحله از انجام خدمات، پس از اتمام خدمات آن مرحله مطابق پیوست ۲ و پس از تحویل و تصویب گزارش و کلیه مدارک مربوطه و تایید کارفرما در وجه مهندس مشاور پرداخت می گردد.



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۳- پانزده درصد باقیمانده از مبلغ حق الزحمه پس از ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی و کلیه نقشه‌ها و مدارک نهایی از سوی مشاور و پس از تصویب کارفرما، مطابق بند ۱۸-۱ شرایط عمومی، در وجه مهندس مشاور پرداخت می‌گردد.

۴- کارفرما می‌تواند حین انجام کار، خدمات مشاور را در چارچوب موضوع قرارداد، تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد. بدیهی است حق الزحمه مشاور متناسب با کار انجام شده، محاسبه و پرداخت می‌گردد.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

پیوست شماره ۴: برنامه زمانی کلی

مدت اولیه ۶ (شش) ماه شمسی بشرح زیر تعیین میشود:

الف:

" این قرارداد از تاریخ مبادله نافذ است و شروع آن پس از ابلاغ قرارداد از سوی کارفرما خواهد بود "

ب:

۱- انجام خدمات مرحله ی اول (قسمت اول) به مدت ۴۵ روز؛ تاریخ شروع از تاریخ ابلاغ قرارداد به مشاور می باشد.

۲- انجام خدمات مرحله ی اول (قسمت دوم) به مدت ۴۵ روز؛ تاریخ شروع از تاریخ اتمام مرحله اول (قسمت اول) می باشد.

۳- انجام خدمات مرحله ی دوم به مدت ۳ ماه؛ تاریخ شروع از تاریخ اتمام مرحله اول می باشد.

تبصره ۱: برنامه زمان بندی تفصیلی توسط مشاور تهیه و پس از تایید کارفرما به مشاور ابلاغ خواهد شد.

تبصره ۲: مدت زمان بررسی و تصویب هر مرحله از خدمات ۱ (یک) هفته می باشد که در زمان های ذکر شده مستتر است و مشاور می بایست در برنامه زمان بندی تفصیلی آن را لحاظ نماید.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

پیوست شماره ۵: شرایط خصوصی

ماده ۱- کسورات قانونی :

پرداخت کلیه کسور قانونی شامل بیمه، مالیات و غیره بر عهده مشاور می باشد که در این راستا از سوی کارفرما اعمال می گردد. مشاور موظف است مطابق ماده ۳۸ تامین اجتماعی عمل نماید، از هر پرداخت به مشاور ۵٪ به عنوان سپرده بیمه نزد کارفرما نگهداری می شود که پس از اخذ مفصلا حساب قابل پرداخت خواهد بود.

هرگونه تغییر در قوانین مالیات مشابه مالیات بر ارزش افزوده (متناسباً) به قرارداد اعمال می گردد (در حال حاضر مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه مدارک و گواهینامه های معتبر مورد نیاز در این زمینه اضافه می شود)

ماده ۲- تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار:

- به منظور تضمین اجرای تعهدات بر طبق مفاد قرارداد، مشاور موظف است پس از انعقاد قرارداد ضمانت نامه بانکی معتبر، معادل ۵٪ مبلغ قرارداد، به کارفرما تحویل دهد. تضمین مزبور پس از اتمام قرارداد تسویه حساب مالی و پس از تایید دستگاه نظارت کارفرما عودت می گردد.

- طبق ماده ۱۴ شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره، برای حصول اطمینان از حسن انجام کار، ده درصد (۱۰٪) از هر پرداخت مهندس مشاور بعنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود.

- این قرارداد دوره تضمین نداشته و هم زمان با تحویل موقت، تحویل قطعی صورت می گیرد.

ماده ۳: تعدیل آحاد بهاء

قیمتهای واحد مربوط به عملیات موضوع قرارداد تا پایان مدت قطعی بوده و مشمول تعدیل آحاد بهاء نمی گردد.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

ماده ۴: نظارت

نظارت در اجرای تعهداتی که مشاور بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیریت فنی و مهندسی که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود، واگذار گردیده است. مشاور موظف است کارها را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت یا نماینده آن در حدود مشخصات اسناد و مدارک قرارداد می دهد اجراء کند.

ماده ۵: مرجع حل اختلاف :

چنانچه اختلافی بین کارفرما و مشاور پیش آید ابتدا از طریق مذاکره و داوری مرضی الطرفین در این خصوص مواد ۴۵۴ به بعد قانون آیین دادرسی مدنی (باب هفتم قانون آیین دادرسی مدنی مصوب سال ۱۳۷۹) مجری خواهد بود و در صورت عدم توافق موضوع توسط مراجع ذیصلاح رسیدگی و حل و فصل خواهد شد و مرجع صالح رسیدگی به دعاوی حقوقی ناشی و مرتبط با این قرارداد محاکم قضایی سیرجان خواهد بود. مشاور ملزم است تا خاتمه حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید.

ماده ۶- تعهدات و تاییدات مشاور

- ۶-۱- مشاور موظف است در راستای اجرای سیستم های اداری کارفرما، هماهنگی های لازم را به عمل آورده، همواره عملکرد خود را با آیین نامه ها و دستورالعمل های کارفرما در بخش های مختلف منطبق سازد.
- ۶-۲- مشاور موظف به اخذ آیین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و زیست محیطی ظرف مدت حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد از مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما می باشد و مشاور ملزم به رعایت آیین نامه ها و دستورالعمل های فوق الذکر طبق دستورات اعلامی می باشد.
- ۶-۳- مهندس مشاور بایستی در حین اجراء هماهنگی های لازم را با شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر به منظور عدم تداخل با طرح های مختلف در دست اقدام یا در دست مطالعه معمول نماید.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۴-۶- مشاور موظف به دریافت فرمت تعیین شده جهت گزارشات و نقشه ها جهت ثبت در سیستم نقشه برداری و GIS شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر و تهیه و ارسال کلیه اسناد، گزارشات و نقشه ها مطابق با فرمت خواسته شده می باشد.

۵-۶- نقشه های حین اجرا جهت لحاظ نمودن تغییرات انطباقی با سایر پروژه های درگیر، عدم انطباق مختصات نقشه ها با مختصات محلی و یا کشوری به هر دلیل ممکن، و با وجود تعارض در نقشه ها و غیر اجرایی بودن آنها، بایستی حداقل به مدت یک سال و یا بعد از ۵۰ درصد پیشرفت فیزیکی پروژه ارائه گردند.

۶-۶- کلیه عملیات مربوط به شرح خدمات موضوع قرارداد بصورت کاملاً مکانیزه صورت می گیرد.

۷-۶- شناسایی، گزارش و برآورد هزینه رفع معارضین پروژه به عهده مشاور می باشد.

۸-۶- در خصوص ابلاغ کارفرما در خصوص انجام سایر خدمات مشاوره حق الزحمه خدمات بر اساس آخرین بخشنامه صادره سازمان برنامه و بودجه کشور و با توافق طرفین قابل انجام خواهد بود.

۹-۶- مشاور بدون اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به غیر ندارد. بدیهی است در صورت موافقت کارفرما مبنی بر واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد به غیر، مشاور اولیه اجرای موضوع این قرارداد موظف به نظارت بر رعایت موارد ایمنی بوده و در صورت بروز حادثه هیچ مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۱۰-۶- به ازای هر روز تاخیر غیر مجاز ناشی از قصور مشاور (به تشخیص دستگاه نظارت) در اتمام موضوع قرارداد، جریمه ای معادل ۱٪ و حداکثر ۳۰٪ (سی درصد) مبلغ کل قرارداد از سوی کارفرما منظور می گردد. در صورت تاخیر بیش از یک ماه کارفرما می تواند قرارداد را به طور یک طرفه فسخ و تضمین اجرای تعهدات آن را ضبط نماید.

۱۱-۶- مشاور موظف می گردد ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ قرارداد نسبت به بازنگری برنامه زمانبندی و شرح خدمات اولیه اقدام نماید و برنامه مذکور را به تایید کارفرما برساند.

۱۲-۶- مشاور موظف می گردد گزارش پیشرفت پروژه را با فرمت مورد تایید کارفرما به صورت هفتگی و ماهیانه و منظم تهیه و به کارفرما تسلیم نماید. فرمت مذکور از طریق کارفرما به مشاور ابلاغ می گردد.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

۱۳-۶- مشاور موظف است اسرار حرفه ای و کلیه اطلاعات مندرج در اسناد و مدارک پرونده های مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی نسبت به افشای آنها اقدام ننماید و اسناد و مدارک مربوطه را از دسترس اشخاص متفرقه مصون نگه دارد. در غیر اینصورت مسئول جبران خسارت وارده می باشد.

۱۴-۶- مشاور موظف است کلیه اطلاعات مورد نیاز کارفرما و مرتبط با قرارداد را ارائه نماید.

۱۵-۶- مشاور موظف است پس از عقد قرارداد با توجه به شرح خدمات قرارداد و تخصص های لازم حداکثر ظرف مدت ۷ روز نسبت به ارائه چارت و معرفی مدیر پروژه و کارشناسان مربوطه به همراه سابقه و رزومه ایشان به دستگاه نظارت کارفرما اقدام و پس از تایید دستگاه نظارت کارفرما، نسبت به کار گماردن آنان در پروژه اقدام نماید.

ماده ۷- تعهدات کارفرما :

کارفرما کلیه استعلام ها، وضعیت تامین آب، برق، گاز و تلفن مورد نیاز را کتبا به مشاور ارائه می نماید تا در زمینه های مورد لزوم مورد استفاده قرار گیرد.

ماده ۸ - موارد فسخ قرارداد:

۱- در صورتی که مشاور به تعهدات خود عمل ننماید یا در انجام امور محوله قصور نمایند کارفرما می تواند قرارداد را یک جانبه فسخ کند و کلیه ضرر و زیان وارده را از مشاور مطالبه نماید

۲- کارفرما مجاز و مختار می باشد با حداقل یک ماه اعلام قبلی به صورت کتبی درخواست فسخ قرارداد را بنماید در این صورت مشاور متعهد به اجرای درخواست کارفرما می باشد. همچنین کارفرما متعهد می گردد در صورت فسخ (مطابق این بند) کلیه مطالبات مشاور را بر اساس مفاد این قرارداد پرداخت نماید.



شماره :

تاریخ :

پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)

نمایندگان کارفرما

محسن آرش

سمت : مدیر عامل و عضو هیات مدیره

مهر و امضاء:

محمد رضا خضری

سمت : رئیس هیات مدیره

مهر و امضاء:

نمایندگان مشاور

.....

سمت : مدیر عامل

مهر و امضاء:

.....

سمت : رئیس هیات مدیره

مهر و امضاء:

شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



پیوست شماره ۶: سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار

مشاور موظف است ظرف مدت حداکثر ۵ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد نسبت به معرفی مدیران و افراد کلیدی در اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.

مدیران، کارشناسان کلیدی (چارت)

مدیران، کارشناسان کلیدی (اسامی)

شماره :

تاریخ :

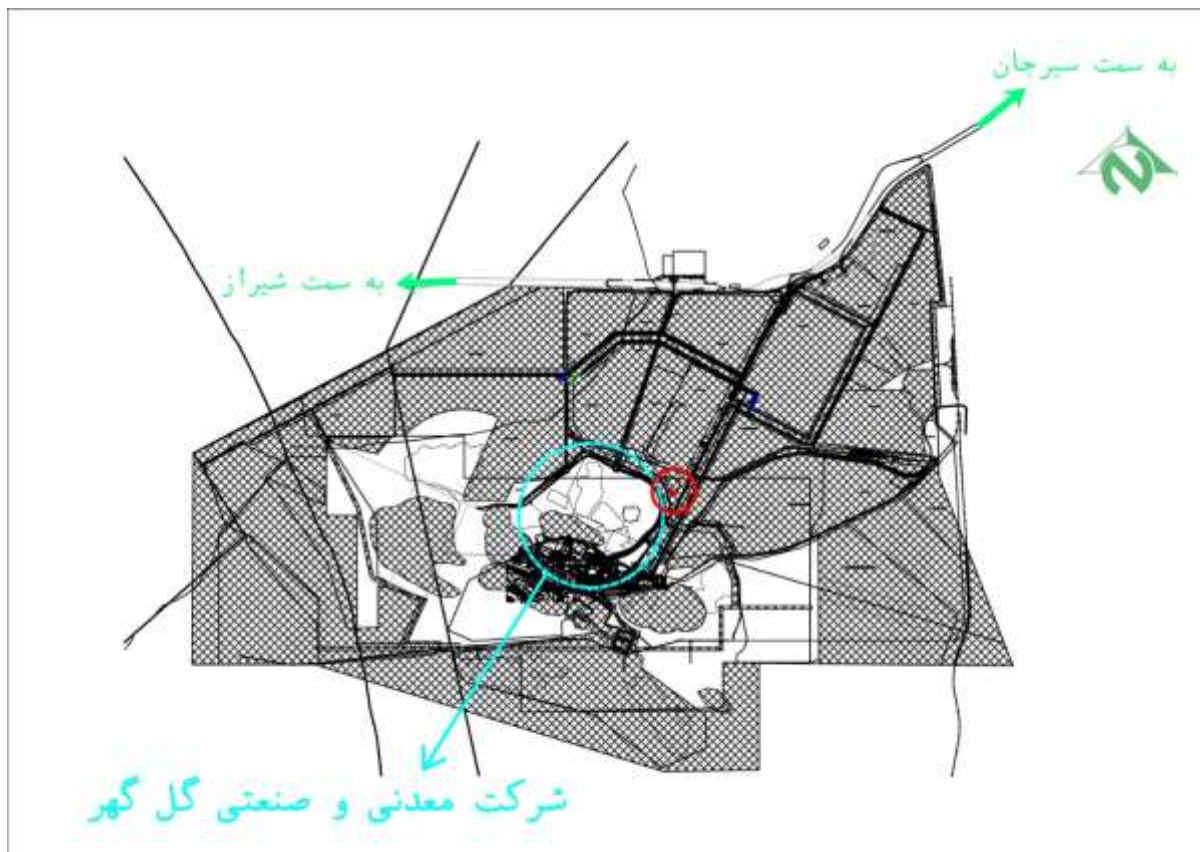
پیوست :

شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



پیوست شماره ۷: موقعیت سایت



موقعیت زمین پروژه در محدوده طرح جامع منطقه معدنی و صنعتی گل گهر



شماره :

تاریخ : شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر

پیوست :

(شماره ثبت ۳۷۹۰)



پیوست شماره ۸: برگ پیشنهاد قیمت و مشخصات حقوقی مشاور

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت و مهندسی
------------------------------	--	---

نحوه ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور برای انجام

مطالعات طراحی مرحله اول و دوم ایستگاه آتش نشانی مرکزی و مرکز آموزش های تخصصی حوزه آتش نشانی

منطقه گل گهر و مسیر دسترسی

A01	ISSUED FOR APPROVAL	M.RAD	I.SHEYBANI NASAB	R.FA	1401/03/09
REV.	DESCRIPTION	PREPARED	CHECKED	APPROVED	APP. DATE

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت و مهندسی
------------------------------	--	---

الف- معیارهای ارزیابی کیفی و فنی و امتیاز آنها

۱- تجربه (سابقه اجرایی) ۳۵ درصد وزنی

۲- ارزیابی کارفرمایان قبلی ۱۰ درصد وزنی

۳- گواهینامه صلاحیت خدمات مشاوره (رتبه) ۲۵ درصد وزنی

۴- ساختار سازمانی/روش شناسی/متودولوژی ۲۰ درصد وزنی

۵- بومی بودن مشاور، ۵ درصد وزنی

۶- نظم و ترتیب در ارائه مدارک و مستندات، ۵ درصد وزنی

ب-- مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هریک از معیارها

مستندات مربوط به تعیین امتیازهای مربوط به هریک از معیارها و مدارک مورد نیاز طبق پیوست شماره ۱ می باشد.

ج- روش محاسبه امتیازهای مربوط به هریک از معیارها

روش محاسبه امتیازهای مربوط به هریک از معیارها طبق دستورالعمل نحوه ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور می باشد.

د- حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول برای بررسی پیشنهاد قیمت

حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول ۶۰ می باشد.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

دستورالعمل نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران

جدول شماره ۱

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی و فنی مشاوران			
ردیف	معیار های ارزیابی	درصد وزنی	ضریب معیار
		bi	ai
۱	تجربه (سابقه اجرایی)	۳۵	۱۰۰
۲	ارزیابی کارفرمایان قبلی	۱۰	۱۰۰
۳	گواهینامه صلاحیت خدمات مشاوره (رتبه)	۲۵	۱۰۰
۴	ساختار سازمانی/روش شناسی/متودولوژی	۲۰	۱۰۰
۵	بومی بودن مشاور	۵	۱۰۰
۶	نظم و ترتیب در ارائه مدارک و مستندات	۵	۱۰۰
$\text{امتیاز کل} = \frac{\sum_{i=1}^6 a_i b_i}{\sum_{i=1}^6 b_i}$			

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۱- امتیاز تجربه (سابقه اجرایی)

جدول شماره ۲

امتیاز	شرح	ردیف
۵۰	معادل مبلغ برآوردی و یا بیشتر	۱ کارهای مشابه در رشته و زمینه ی کار
۲۵	کمتر از مبلغ برآوردی بمیزان ۸۰ درصد و بیشتر	
۱۵	کمتر از مبلغ برآوردی از ۶۰ درصد تا ۸۰ درصد	
۱۰	کمتر از مبلغ برآوردی از ۴۰ درصد تا ۶۰ درصد	
--	کمتر از مبلغ برآوردی زیر ۴۰ درصد	

- امتیازات تجربه (سابقه اجرایی) شرکت ها براساس پروژه های مشابه در رشته و زمینه کار طی پنج سال گذشته و براساس جدول فوق محاسبه میگردد. (۱- طراحی ایستگاه آتش نشانی بزرگ (مادر) به عنوان نمونه کار مشابه محسوب می شود. ۲- طراحی مرکز آموزش تخصصی آتش نشانی به عنوان نمونه کار مشابه محسوب می شود. ۳- طراحی ایستگاه آتش نشانی متوسط با اعمال ضریب ۰/۸ به عنوان نمونه کار مشابه محاسبه می گردد.)

- مبلغ برآورد، جهت ارائه پروژه های مشابه "۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال" تعیین می گردد.
- حداکثر تعداد کارهای مشابه معادل مبلغ برآوردی و یا بیشتر ۲ کار تعیین می گردد.
- حداکثر تعداد کارهای مشابه کمتر از مبلغ برآوردی در صورتی که کارهای مشابه معادل مبلغ برآوردی و یا بیشتر وجود نداشته باشد ۳ کار تعیین می گردد.
- تبصره: امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از ۹۰ درصد باشد مشمول امتیازات فوق با اعمال ضریب ۰/۹ خواهد شد.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت و مهندسی
------------------------------	--	---

۲- امتیاز ارزیابی کارفرمایان قبلی

جدول شماره ۳

امتیاز					عوامل ارزشیابی	ردیف
عالی	خیلی خوب	خوب	متوسط	ضعیف		
۴۰	۳۰	۲۵	۲۰	۱۰	کیفیت ارائه خدمات مهندسی	۱
۳۰	۲۵	۲۰	۱۰	۱۰	کفایت کارکنان کلیدی	۲
۳۰	۲۵	۲۰	۱۰	۱۰	تحقق اهداف زمانی (میزان پایبندی مشاور به رعایت برنامه زمانبندی)	۳

(جمع امتیازات ردیف های ۱ و ۲ و ۳) = (امتیاز هر پروژه) E

$$\text{امتیاز ارزیابی} = \frac{\sum_{i=1}^n Ei}{n}$$

n = تعداد پروژه ها

پروژه هایی که در ۵ سال اخیر توسط مشاور انجام شده باشند در بند ۲ قابل ارزیابی هستند.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۳- امتیاز گواهینامه صلاحیت خدمات مشاوره

جدول شماره ۴ (جدول امتیازات رتبه)

ردیف	گواهینامه پایه	"ساختمان های آموزشی، ورزشی، بهداشتی و درمانی در گروه شهرسازی و معماری"
۱	۱	۱۰۰
۲	۲	۸۵
۳	۳	۷۰

-۱

حداکثر تعداد گواهینامه مورد پذیرش این بخش ۱ گواهی می باشد.

۲- در صورت دارا بودن پایه های متعدد در هر تخصص، بالاترین پایه ملاک ارزیابی قرار خواهد گرفت.

۴- امتیاز ساختار سازمانی/روش شناسی/متودولوژی

امتیاز ساختار سازمانی/روش شناسی/متودولوژی براساس جداول ذیل انجام می شود.

جدول شماره ۵ (جدول کلی امتیازات ساختار سازمانی/روش شناسی/متودولوژی)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	کامل بودن سازمان و کفایت کارکنان اصلی و ثابت	۴۰
۲	نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه	۲۰
۳	تضمین کیفیت خدمات مهندسی	۲۰
۴	روش مدیریت اطلاعات و نظام مستندسازی و گزارش دهی پروژه	۱۰
۵	برنامه زمانی مشاور	۱۰

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۴-۱ امتیاز کامل بودن سازمان و کفایت کارکنان اصلی و ثابت

۴-۱-۱ جدول کارکنان اصلی و ثابت (کارکنان کلیدی)

جدول شماره ۶

ردیف	سوابق کاری تحصیلات	زیر ۵ سال	از ۵ تا ۱۰ سال	از ۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال به بالا
۱	لیسانس به بالا در رشته های مرتبط با کار طراحی	۲	۴	۶	۸
۲	لیسانس در رشته های مرتبط با کار طراحی	۱	۲	۳	۵

۱- کارکنان اصلی و ثابت شامل معاونت و مدیران بخشهای تخصصی خواهند بود.

۲- سوابق افراد مذکور در واحدهای مشاوره با ضریب ۱ و در سایر رده ها با ضریب ۰/۸ محاسبه خواهد شد.

۳- تعداد نیروهای امتیاز آور این بخش حداکثر ۵ نفر است.

۴- سقف امتیاز این بخش ۴۰ است.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۴-۱-۲- نمودار سازمانی

جدول شماره ۷

نمودار سازمانی کامل است.	نمودار سازمانی تا ۸۰ درصد را پوشش می دهد.	نمودار سازمانی ۵۰ تا ۸۰ درصد را پوشش می دهد.
۱	۰/۸	۰/۵

تبصره: چنانچه نمودار سازمانی کمتر از ۵۰ درصد را پوشش دهد به بخش ۱-۴ امتیازی تعلق نخواهد گرفت. (ضریب

نمودار سازمانی × امتیاز مستخرج از جدول شماره ۶) = امتیاز بخش ۱-۴

۴-۲- امتیاز نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه

نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه براساس عوامل سازمانی و وجود سیستمهای مورد استفاده در دفتر مذکور به شرح زیر ارزیابی می شود.

جدول شماره ۸ (جدول امتیاز تحصیلات و سوابق)

تحصیلات	سوابق کاری	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال به بالا
دکتر در رشته	۲	۳	۴	۵	
فوق لیسانس در رشته	۱	۲	۳	۴	
لیسانس در رشته	۰/۵	۱	۲	۳	
لیسانس در سایر رشته ها	--	۰/۵	۱	۲	

حداکثر تعداد عواملی که مشمول امتیاز قرار میگیرند ۳ نفر است.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

جدول شماره ۹ (جدول امکانات نرم افزاری و سخت افزاری)

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود بسته های نرم افزاری برنامه ریزی و کنترل پروژه و وجود سیستمهای اطلاعاتی جانبی بطور کامل و وجود سخت افزارهای مناسب	۱/۴
۲	وجود بسته های نرم افزاری برنامه ریزی و کنترل و سخت افزار در حد نیاز	۱/۲
۳	عدم وجود بسته های نرم افزاری و کنترل پروژه	۰/۵

حداکثر امتیاز این بخش ۲۰ است.

(ضریب امکانات نرم افزاری و سخت افزاری) $\times$ (امتیاز نیروی واحد کنترل پروژه) Σ = امتیاز نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه
تبصره: امتیاز بالای ۲۰ معادل ۲۰ در نظر گرفته می شود.

۴-۳- امتیاز تضمین کیفیت خدمات مهندسی

امتیاز تضمین کیفیت خدمات مهندسی با استفاده از جدول شماره ۱۰ محاسبه می گردد.

جدول شماره ۱۰

ردیف	شرح	امتیاز
۱	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت بیش از ۵ سال	۲۰
۲	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت ۳ تا ۵ سال	۱۵
۳	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت ۱ تا ۳ سال	۱۰
۴	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت کمتر از ۱ سال	۵
۵	فاقد استقرار سیستم مدیریت کیفیت	--

سقف بند ۳-۴ (گواهینامه ی کیفیت) ۲۰ امتیاز می باشد.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۴-۴- امتیاز روش مدیریت اطلاعات و نظام مستندسازی و گزارش دهی پروژه

جدول شماره ۱۱

امتیاز	شرح	ردیف
۲/۵	وجود سیستم های اطلاعات مدیریت MIS و قابلیت های آن	۱
۲/۵	استفاده از شبکه و ایجاد وب سایت اینترنتی برای پروژه و امکان ارائه گزارشات در قالب CD	۲
۲/۵	مستندسازی اسناد و مدارک براساس استانداردهای ISO	۳
۲/۵	وجود روش اجرایی برای گزارش دهی و گزارش گیری و کنترل اسناد و مدارک	۴
۱۰	جمع	

۴-۵- امتیاز برنامه زمانی مشاور

برنامه زمانبندی انجام کار پیشنهادی مشاور با زمانهای اعلام شده مقایسه و امتیاز آنها طبق جدول زیر محاسبه می شود . در صورتیکه برنامه پیشنهادی با برنامه اعلام شده انطباق داشته باشد کل امتیاز به آن تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره ۱۲

ردیف	شرح	عالی	خیلی خوب	خوب	ضعیف
۱	برنامه زمان بندی انجام کار	۱۰	۷	۴	--

۵- امتیاز بومی بودن مشاور

جدول شماره ۱۳

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	بومی بودن مشاور	۱
۵۰	غیر بومی بودن مشاور با انجام پروژه در محل طرح	۲
--	غیر بومی بودن مشاور	۳

۱- مشاورین استان کرمان به عنوان مشاورین بومی تلقی می گردند.

۲- پروژه هایی که در ۵ سال اخیر در محل طرح اجرا شده باشند در بند ۵ قابل ارزیابی هستند.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

۶- نظم و ترتیب در ارائه مدارک و مستندات.

۶-۱- پیوست شماره ۱ به طور کامل تکمیل گردد.

۶-۲- کلیه مستندات به ترتیب ردیف های معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی و فنی مشاوران (جدول شماره ۱) سازماندهی گردد (از زونکن، برچسب و جداکننده استفاده شود).

۶-۳- امتیاز نظم و ترتیب در ارائه مدارک و مستندات با تشخیص کارفرما محاسبه می گردد.

نحوه ی محاسبه ی امتیاز کل:

جدول شماره ۱۴

پس از محاسبه امتیازات هریک از عوامل شش گانه که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ می باشد، امتیاز نهائی با استفاده از جدول شماره ۱ و با استفاده از ضابطه زیر صورت میگیرد.

$$\text{امتیاز کل} = \frac{\sum_{i=1}^6 a_i b_i}{\sum_{i=1}^6 b_i}$$

پیوست شماره ۱

این فرم فقط به منظور ارزیابی کیفی مشاوران برای تهیه فهرست حائزین اولویت تهیه گردیده و اطلاعات آن در این واحد محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت:			
نشانی:		شماره تلفن:	
شماره ثبت:	تاریخ ثبت:	سرمایه ثبت شده:	مبلغ پرداخت شده
			ریال.....

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت صنعت ایران
------------------------------	--	---

	رییس هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:
		سابقه کار در این سمت:	سابقه کار در این سمت:
	مدیر عامل	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:
		سابقه کار در این سمت:	سابقه کار در این سمت:
	اعضای هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی	پایه و رشته ی تحصیلات
			
			
			
	حوزه ی فعالیت		
	رشته و پایه تأیید صلاحیت اخذ شده از سازمان مدیریت		
رده فعالیت:			

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت صنعت ایران
------------------------------	--	---

سوابق مدیر عامل و اعضای هیات مدیره

سوابق مدیر عامل				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیات مدیره (۱)				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیات مدیره (۲)				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

فهرست کارهای انجام شده طی پنج سال گذشته بر اساس پروژه های مشابه مطالعات طراحی مرحله اول و دوم (ایستگاه آتش نشانی بزرگ، مرکز آموزش تخصصی آتش نشانی و ایستگاه آتش نشانی متوسط)

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (ریال)

کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق لیست، قرارداد مربوطه ضمیمه جدول گردد.

چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمایید.

فهرست کارهای در دست اقدام طی پنج سال گذشته بر اساس پروژه های مشابه مطالعات طراحی مرحله اول و دوم (ایستگاه آتش نشانی بزرگ، مرکز آموزش تخصصی آتش نشانی و ایستگاه آتش نشانی متوسط)

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (ریال)

کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق لیست، قرارداد مربوطه ضمیمه جدول گردد.

چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمایید.

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

لیست و شرح گواهینامه های صلاحیت خدمات مشاوره

ردیف	شرح گواهینامه	پایه	شناسه ملی شرکت
۱	تخصص اصلی		
۲	تخصص فرعی شماره ۱ مرتبط		
۳	تخصص فرعی شماره ۲ مرتبط		
تصویر گواهینامه های صلاحیت خدمات مشاوره پیوست قرم گردد.			

فهرست نیروهای انسانی متخصص تمام وقت (عناصر کلیدی و کادر فنی)					
ردیف	نام و نام خانوادگی	پایه معلومات		سابقه کار	
		فرغ التحصیل	رشته	آخرین سمت	کل سابقه /سال
تصویر مدرک تحصیلی و لیست آخرین ماه بیمه ی پرسنل کلیدی و کادر فنی مشاور ضمیمه گردد.					

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت تخصصی
------------------------------	--	--

نمودار سازمانی پیشنهادی شرکت جهت انجام خدمات مشاوره مورد نیاز

--

نظام برنامه ریزی کنترل پروژه

الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه
تصویر مدرک تحصیلی و لیست آخرین ماه بیمه ی پرسنل دفتر فنی و کنترل پروژه ی مشاور ضمیمه گردد.				

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت تخصصی
------------------------------	--	--

ب- امکانات نرم افزاری و سخت افزاری مورد استفاده در دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام نرم افزار/سخت افزار	سایر توضیحات

امکانات نرم افزاری و سخت افزاری

الف: بسته های نرم افزاری برنامه ریزی و کنترل پروژه و سایر نرم افزارهای مورد استفاده

ب: سخت افزارهای مورد استفاده

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	
------------------------------	--	---

ج- استفاده از نظام ها و ابزار فن آوری اطلاعات در سطح سازمان مشاور

اسناد نظام کنترل و تضمین کیفیت

ردیف	شرح گواهینامه کیفیت	تاریخ صدور	تاریخ انقضاء	مدت اعتبار/سال
۱				
۲				
۳				
تصویر گواهی نامه های کیفیت ضمیمه ی اسناد گردد.				

مدیریت اطلاعات و اسناد و گزارش ها

سیستم اطلاعات مدیریت MIS و قابلیت های آن:

استفاده از شبکه و ایجاد وب سایت اینترنتی برای پروژه ها و امکان ارائه گزارشات در قالب CD:

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت صنعتی ایران
------------------------------	--	--

مستندسازی اسناد و مدارک براساس استانداردهای ISO:

روش اجرائی گزارش دهی و گزارش گیری و کنترل اسناد و مدارک:

برنامه زمان بندی انجام کار(مرحله ی مقدماتی،اول و دوم)

مدیریت خدمات فنی و مهندسی	نحوه ی ارزیابی کیفی و فنی مشاوران برای خدمات مهندسی مشاور	 شرکت توسعه مشاوران مدیریت صنعتی
------------------------------	--	--

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می نماید .هرگاه آن شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

امضاء:

رئیس هیات مدیره و مدیرعامل